

Datum: 11.05.2026
Ort: Haus des Wandels, Hauptstraße 37, 15518 Steinhöfel
OT Heinersdorf ein
Uhrzeit: 17:00 Uhr bis 18:30 Uhr
Anwesenheit: siehe Teilnehmerliste (Anlage 1)

Tagesordnung

1. Begrüßung, Annahme der Tagesordnung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Vorstellung des Arbeits- und Finanzbericht 2025, Bericht der Kassenprüfer, Beschluss zur Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2025
3. Vorstellung des Arbeits- und Finanzplans 2026, Beschluss zum Plan 2026
4. Stand zur Umsetzung der RES/ Zwischenevaluierung, Beschluss zum Umgang mit der Budgetierung

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Annahme der Tagesordnung

Der Vorsitzende Herr Frank Steffen begrüßt die Anwesenden und leitet die Sitzung.

Die Einladung ging satzungsgemäß allen Mitgliedern zu. Die Mitgliederversammlung ist mit 29 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2: Vorstellung des Arbeits- und Finanzbericht 2025, Bericht der Kassenprüfer, Beschluss zur Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2025

Das Regionalmanagement der LAG Oderland stellt den Arbeits- und Finanzbericht 2025 vor. Dazu gibt es von den Mitgliedern keine Fragen oder Anmerkungen (Anlage 2).

Die Kassenprüfer Frau Michelle Mouton und Frau Sonja Bouisseg-Rekab haben am 27.04.2026 die Buchhaltung und Finanzgebarung der LAG Oderland geprüft. Frau Mouton verliest den Prüfungsbericht für das Jahr 2025 (Anlage 3). Zum Prüfungsbericht gibt es aus den Reihen der Vereinsmitglieder keine Fragen oder Anmerkungen. Die Kassenprüfer empfehlen der Mitgliederversammlung die Entlastung des Vorstandes für das Jahr 2025.

Beschluss:

Die 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt, auf Antrag der Kassenprüfer und nach Vorlage des Rechnungsprüfungsberichtes 2025 die Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2025.

Abstimmungsergebnis

Ja-Stimmen: 28 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen 1

TOP 3: Vorstellung des Arbeits- und Finanzplans 2026, Beschluss zum Plan 2026

Das Regionalmanagement stellt den Arbeits- und Finanzplan für 2026 vor (Anlage 2). Alle Fragen zum Arbeits- und Finanzplan konnten beantwortet werden.

Beschluss:

Die 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt den Arbeits- und Finanzplan 2026.

Abstimmungsergebnis

Ja-Stimmen: 28 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 1

TOP 4: Stand zur Umsetzung der RES/ Zwischenevaluierung Beschluss zum Umgang mit der Budgetierung

Das Regionalmanagement gibt einen Überblick zur Umsetzung der RES Oderland 2023 bis 2027 und über die Ergebnisse der Zwischenevaluierung (siehe Anlage 3).

Ein Vereinsmitglied stellt den Antrag auf Änderung der Beschlussvorlage wie folgt:
Für eine optimale Ausschöpfung der Fördermittel, beschließt die
30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland, die Budgetierung der Fördermittel für den
5. Wettbewerbsaufruf aufzuheben.
Der Änderungsvorschlag wird angenommen und es
kommt zur Beschlussfassung.

Beschluss:

Für eine optimale Ausschöpfung der Fördermittel, beschließt die
30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland, die Budgetierung der Fördermittel für den
5. Wettbewerbsaufruf aufzuheben

Abstimmungsergebnis

Ja-Stimmen: 11 Nein-Stimmen: 17 Enthaltungen 1

Damit ist der Beschlussvorschlag abgelehnt worden.

In Folge steht die ursprüngliche Beschlussvorlage zum Beschluss.

Beschluss:

Für eine optimale Ausschöpfung der Fördermittel, beschließt die 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland, die Budgetierung der Fördermittel nach Handlungsfeldern ab dem 6. Wettbewerbsaufruf aufzuheben.

Abstimmungsergebnis

Ja-Stimmen: 27 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen 2

Der Vorsitzende Frank Steffen gibt den Anwesenden Raum für Fragen, Anmerkungen und Hinweise.

Nach den letzten Wortmeldungen beendet der Vorsitzende der LAG Oderland e.V. die 30 Mitgliederversammlung.



Frank Steffen
Vorsitzender LAG Oderland

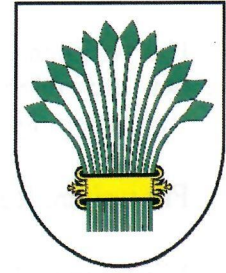


Jeannette Gruner
Protokoll

- Anlagen:
- Anlage 1: Änderungsantrag zu TOP 4
 - Anlage 1: Teilnehmerliste
 - Anlage 2: Arbeits- und Finanzbericht 2025, Arbeits- und Finanzplan 2026
 - Anlage 3: Stand zur Umsetzung RES/ Zwischenevaluierung

AMT GOLZOW

- Der Amtsdirektor -



- Amt Golzow, Seelower Straße 14, 15328 Golzow -

An die Mitgliederversammlung der
LAG Oderland

Telefon 03 34 72 / 669 0
Fax 03 34 72 / 669 13
E-mail: sekretariat@amt-golzow.de
Internet: www.amt-golzow.de

Dienststelle:
Amtsdirektor
Auskunft erteilt: **Herr Krebs** Zimmer: **21**

Ihr Zeichen Ihre Nachricht vom

Unser Zeichen, unsere Nachricht

Durchwahl

Datum
07.05.2026

Änderungsantrag zu TOP 4 der 30. Mitgliederversammlung am 11.05.2026 in Steinhöfel

Sehr geehrter Herr Steffen,
sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich die Beschlussvorlage zu Tagesordnungspunkt 4 wie folgt zu ändern:

Beschlussvorschlag:

Für eine optimale Ausschöpfung der Fördermittel, beschließt die 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland, die Budgetierung der Fördermittel nach Handlungsfeldern ab dem **5. Wettbewerbsaufruf** aufzuheben.

Begründung:

Bereits auf der letzten Mitgliederversammlung in Seelow wurde die Frage aufgeworfen, inwieweit eine Budgetaufteilung der ELER-Mittel auf die drei Bereiche der Handlungsfelder angesichts des zunehmend sinkenden Restbudgets der laufenden Förderperiode weiterhin sinnvoll ist (vgl. Protokoll vom 29.09.2025, TOP 4).

Der Vorstand bat darum, dieses Thema zunächst in der nächsten Vorstandssitzung zu beraten, um anschließend in der Mitgliederversammlung dazu Stellung nehmen zu können.

Nach meinem Kenntnisstand befinden wir uns derzeit in der Bewerbungsphase des 4. Wettbewerbsaufrufs der Förderperiode 2023–2027.

Da wir uns bereits im Jahr 2026 befinden und die Zeiträume von der Bewerbung über die Antragstellung bis hin zur Bewilligung erfahrungsgemäß sehr lang sind, halte ich es nicht für sinnvoll, die Budgetierung erst zu einem möglichen 6. Wettbewerbsaufruf aufzuheben. Zudem erscheint fraglich, ob ein 6. Wettbewerbsaufruf zeitlich überhaupt noch realisierbar wäre.

Sprechzeiten: Dienstag von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 13.00 Uhr bis 18.00 Uhr
Donnerstag von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 13.00 Uhr bis 16.00 Uhr

Hinweis: Die angegebene E-Mail-Adresse dient nur zum Empfang formloser Mitteilungen ohne Signatur und/oder Verschlüsselung.
Der elektronische Rechtsverkehr ist ausgeschlossen.

Um wirklich eine möglichst optimale Ausschöpfung der Fördermittel für die LAG Oderland in der laufenden Förderperiode zu gewährleisten, halte ich es daher für erforderlich, die Budgetierung bereits zum 5. Wettbewerbsaufruf aufzuheben.

Für weitere Rückfragen stehe ich gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Tino Krebs
Amtdirektor

Sprechzeiten: Dienstag von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 13.00 Uhr bis 18.00 Uhr
Donnerstag von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 13.00 Uhr bis 16.00 Uhr

Hinweis: Die angegebene E-Mail-Adresse dient nur zum Empfang formloser Mitteilungen ohne Signatur und/oder Verschlüsselung.
Der elektronische Rechtsverkehr ist ausgeschlossen.

Arbeits- und Finanzbericht 2025
des Vereins „Lokale Aktionsgruppe Oderland“ e.V.

Arbeits- und Finanzplan 2026
des Vereins „Lokale Aktionsgruppe Oderland“ e.V.



APRIL 2026

1. Angaben zum Verein LAG Oderland

Der Verein LAG Oderland e.V. zählt Ende des Jahres 2025 aktuell 72 Mitglieder, davon 36 Vertreter der öffentlichen Verwaltung/Behörden und 36 Wirtschafts- und Sozialpartner.

Nach der Vorstandswahl am 07.11.2023 ist der Vorstand mit 3 Personen aus der öffentlichen Verwaltung/Behörden und 7 Personen aus dem Wirtschafts- und Sozialbereich besetzt:

- Herr Frank Steffen (geborenes Mitglied Landkreis LOS) – Vorsitzender
- Herr Gernot Schmidt (geborenes Mitglied Landkreis MOL) - stellv. Vorsitzender
- Herr Henrick Wendorff (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis MOL)
- Herr Hartmut Noppe (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis LOS)
- Herr Michael Böttcher - Schatzmeister
- Frau Ellen Rußig
- Frau Andrea Vetter
- Herr Frank Schütz
- Herr Constantin Schütze
- Herr Hans-Georg Köhler

Herr Constantin Schütze vertritt im Vorstand die jugendlichen Belange/ Bedürfnisse (Jugendvertreter).

2. Tätigkeitsbericht 2025

Der Vorstand des Vereins Lokale Aktionsgruppe Oderland e.V. führte im Jahr 2025 fünf Vorstandssitzungen durch. Am 29.09.2025 fand in Seelow die 29. Mitgliederversammlung statt. Neben der Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2024 wurde der Arbeitsplan und Finanzplan für 2025 von der Mitgliederversammlung beschlossen.

Die Geschäftsführung für den Verein wurde im Rahmen des Geschäftsbesorgungsvertrages mit der Arbeitsgemeinschaft (ARGE) Ingenieurbüro Schmidt aus Wriezen und der OWF GmbH aus Fürstenwalde abgesichert

Schwerpunkte der Arbeit waren innerhalb der Umsetzung der RES 2023-2027 die Vorbereitung und Durchführung der Projektauswahl der dritten Wettbewerbsrunde und Unterstützung der ausgewählten Vorhaben bei der Antragstellung über die Plattform „Agrarantrag bb“, erstmalig die Umsetzung von Kleinprojekten im Rahmen des Regionalbudgets, inhaltliche Unterstützung von Politik und Landesbehörden für den Bürokratieabbau, Öffentlichkeitsarbeit und politisches Engagement für die Zukunft von LEADER auf allen politischen Ebenen.

Dritte Wettbewerbsrunde LEADER

Im Rahmen der ELER-Förderung wurde am 14.07.2025 das Ranking zur dritten Wettbewerbsrunde vorbereitet, durchgeführt, ausgewertet und dokumentiert. Insgesamt wurden 44 Maßnahmen fristgerecht bei der LAG Oderland e.V. eingereicht.

2 Maßnahmen wurden vor der Auswahlentscheidung des Vorstandes zurückgezogen. 4 Maßnahmen konnten aufgrund von Formfehlern nicht votiert werden und 5 Maßnahmen erreichten nicht die Mindestpunktzahl bei der Projektbewertung. Eine Förderung ist für diese 11 Maßnahmen nicht möglich.

Für die 33 positiv votierten Maßnahmen reicht das im Wettbewerb eingesetzte ELER-Budget in Höhe von 7,0 Mio. € aus. Mit der dritten Projektauswahlrunde wurden 4,8 Mio. € ELER-Mittel gebunden.

31 Anträge auf Förderung sind beim LELF mit einem Gesamtvolumen von 3,6 Mio. € eingereicht worden. Die Antragstellung erfolgt online über das Internetportal „Agrarantrag BB“. Dabei hat das Regionalmanagement die Antragsteller unterstützt und Schulungen durchgeführt. Das Internetportal funktionierte auch Ende 2025 noch nicht in vollem Umfang. Dies ist für alle Beteiligten unbefriedigend.

Regionalbudget 2025

Von 15 ausgewählten Kleinprojekten haben 14 Projektträger ihre Maßnahmen zum 31.12.2025 erfolgreich abgeschlossen. Ein Projektträger konnte mit den Kosten nicht in Vorleistung gehen und hat das geplante Projekt nicht umgesetzt.

Die Abrechnung des Regionalbudgets ist sehr zeitaufwendig, da dem Regionalmanagement teilweise über 60 Rechnungen mit Zahlnachweisen pro Kleinprojekt eingereicht wurden, die alle geprüft und manuell ins System „Agrarantrag bb“ eingepflegt werden müssen.

Regionalbudget 2026

Die 159. Vorstandssitzung hat am 14.07.2025 beschlossen, den zweiten Wettbewerb zum Regionalbudget nach Punkt E der Richtlinie „LEADER“ sowie Punkt 5.8 der RES Oderland 2024-2027 auszurufen. Der Aufruf ist mit einem Finanzvolumen in Höhe von 160.000,00 € ELER-Mitteln ausgestattet.

Der Vorstand der LAG Oderland e.V. hat am 10.11.2025 in seiner 161. Sitzung die Fördermaßnahmen im Rahmen des Regionalbudgets 2026 ausgewählt. Die Projektumsetzung erfolgt im Jahr 2026.

Das vom MLEUV zur Verfügung gestellte und von der LAG Oderland veröffentlichte Finanzbudget in Höhe von 160.000,00 € ELER-Mitteln ist mit den eingegangenen Wettbewerbsbeiträgen mehrfach überzeichnet.

Von den 38 eingereichten Maßnahmen konnten 9 Maßnahmen aufgrund von Formfehlern oder fehlenden Genehmigungen nicht bewertet werden.

Die Träger der 14 ausgewählten Projekte haben mit der LAG Oderland eine privatrechtliche Vereinbarung zur Umsetzung des Regionalbudgets 2026 abgeschlossen, da die LAG Oderland e.V. Antragsteller und Empfänger der Fördermittel ist. Der Antrag auf Förderung für das Regionalbudget 2026 ist am 10.12.2025 beim LELF Prenzlau online eingereicht worden.

Arbeitsstand LELF

Im Jahr 2025 gab es aus dem LELF 16 Bewilligungen (2,86 Mio. € ELER-Mittel) und zwei Ablehnungen.

Das LELF Prenzlau hat das Regionalbudget 2025 am 10.04.2025 bewilligt (158.500,00 € ELER-Mittel).

Kooperationen

Mit der LAG Märkische Seen wurde in Zusammenarbeit mit dem Seenland Oder-Spree die Kooperation zur Erstellung von 6 Reiseführern für 6 Erlebnisräume und Schulungen für touristische Leistungsträger inhaltlich vorbereitet. Eine breite Abstimmung zu den Inhalten wurde in

den Regionen organisiert. Die LAG Oderland ist federführende LAG und Antragsteller. Das ELER-Budget für die Umsetzung tragen beide LAG'n zu je 50%.

Am 23.12.2025 wurde der Antrag auf Förderung für das Kooperationsprojekt mit der LAG Märkischen Seen „Reiseführer für die Erlebnisräume im Seenland Oder-Spree“ eingereicht. In besonderer Weise wurde die Vorbereitung der LEADER-Antragstellung für die Erlebnisraumrouten Schlaubetal Wanderweg, Mönchstour und Märkische Umfahrt fachlich begleitet. Die LAG ist in die Öffentlichkeitsarbeit mit einbezogen, z.B. bei der Eröffnung Lieblingsblick Neuzelle mit Landrat, SOS, WFBB, TMB, Sparkasse, IHK etc.

An der jährlichen Bürgermeisterrunde vom TV SOS zum Stand der Umsetzung der Erlebnisraumkonzeption nimmt die LAG aktiv teil.

Mit der LAG Märkische Seen gibt es weitere thematische Abstimmungen und Netzwerkarbeit z.B. zum Thema Gesundheit und Pflege, Kinder und Jugendbeteiligung, Dörfer Treffen, Kulturarbeit.

Seit Januar 2025 engagiert sich das Regionalmanagement und der Vorstand in der AG Politik. Hier arbeiten verschiedene Vorstandsmitglieder und Regionalmanager aus Brandenburg zusammen, um sich auf politischer Ebene für Bürokratieabbau und für die Zukunft von LEADER einzubringen. Dafür wurden zahlreiche Termine in der Verwaltung MLEUV, Finanzministerium und Ministertreffen organisiert, z.B. am 23.7.2025 Treffen Ministerin im Barnim. Das Thema LEADER konnte beim ALEUV auf der Grünen Woche 2025 platziert werden. Zweimal jährlich gibt es nun einen Austausch mit der Ministerin Mittelstädt zu LEADER. Auf Bundesebene werden Bundestagsabgeordnete für die Belange des ländlichen Raumes und LEADER sensibilisiert und ein Treffen der Berichterstatter im Bundestag im März 2026 vorbereitet.

Das geplante Meilensteintreffen fand als Sommertour am 18.06.2025 in Lamitsch, Glienicke und Treppeln statt. Unterstützt vom Landrat wurde vor Ort über LEADER berichtet.

Teilnahme an Forschungsprojekten, wie LAKUZE der b-tu Cottbus und BigTrans mit der b-tu Cottbus und der Hochschule Ingolstadt.

Am 28.3.2025 wurde ein Selbstevaluierungsworkshop in Beeskow durchgeführt und die Ergebnisse gemeinsam mit dem Vorstand ausgewertet.

Über das Zusammenwirken mit dem überregionalen Regionalmarketingprojekt @see sind wir an der Organisation von Fachkräftebörsen, Unternehmerstammtische, Rückkehrerinitiativen etc. beteiligt.

An der Vorbereitung und Begleitung von ALLERLAND (Kulturprojekt Briesen) war die LAG ebenso beteiligt.

Aktive Teilnahme an überregionalen Tagungen z.B. der Stiftung August Bier (12.9.2025), der Kulturkonferenz des Landkreises Oder-Spree, Kulturnetzwerktreffen wie Spielorte Brandenburg, etc.. Auf der Tagung des DGB im Kleistforum am 2.7.2025 zu EU-Programmen hat das Regionalmanagement einen Vortrag zu LEADER gehalten.

Öffentlichkeitsarbeit

Im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit erscheint jeden Monat ein Newsletter mit dem Projekt des Monats in Wort und Bild. Über 400 Adressaten können damit gezielt erreicht werden. Auf den Websites vieler Kommunen finden sich inzwischen auch Hinweise zu LEADER und Informationen zum Projekt des Monats.

Die LAG Oderland e.V. hat für die Internationale Grüne Woche 2025 einen eigenen Stand gestaltet und betreut. Der gesamte Vorstand hat an der Ausschusssitzung des ALEUV unter Leitung der Ministerin Mittelstädt teilgenommen. An der Vorbereitung der Inhalte für den Austausch hat sich die LAG im Rahmen der AG Politik beteiligt. Die Teilnahme für 2026 wurde bereits 2025 vorbereitet. Im Jahrbuch für das Land sind auf Grundlage der Zuarbeit der LAG mehrere LEADER Vorhaben präsentiert.

Mitarbeiter des Regionalmanagements, sowie Vorstands- und Vereinsmitglieder nahmen im Jahr 2025 an verschiedenen überregionalen Veranstaltungen, Seminaren und Workshops des Forums Ländlicher Raum – Netzwerk Brandenburg, sowie der Deutschen Vernetzungsstelle ländlicher Räume teil.

In Zusammenarbeit mit Mitarbeitenden beider Landkreise konnte die LAG zum Thema Öffentlichkeitsarbeit ein Konzept erarbeiten, um eine bessere Wirkung in der öffentlichen Wahrnehmung zu erzielen. Am 19.12.2025 wurde ein Antrag auf Förderung für die Modernisierung der Internetseite www.lag-oderland.de und für die moderne Anpassung der filmischen Langzeitdokumentation LEADER-TV an Instagram- und Facebook Formate beim LELF eingereicht.

Mit dem Amtsinhaberwechsel haben wir nochmals Infoabende in den Kommunen Neuzelle und Friedland mit Ortsvorstehern und interessierten Bürger zu LEADER organisiert.

An den fachlichen Austauschterminen mit dem MLEUV nimmt die LAG Oderland regelmäßig, aktiv und verbindlich teil.

3. Finanzbericht 2025

Das Geschäftsjahr startete am 01.01.2025 mit einem Kontenstand in Höhe von 149.209,24 € und endete am 31.12.2025 mit einem Kontostand in Höhe von 191.287,15 €; geplant waren 103.614,41 €.

Es gab im Jahr 2025 keine Liquiditätsengpässe.

2025 Ausgaben		2025 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/ Internet/ Porto	3.738,20	Mitgliedsbeiträge	3.116,00
Kontoführung	78,00	Beiträge Gebietskörperschaften	37.099,50
Steuerabschluss/ Notar/ Prüfungskosten	0,00	Spenden	
Versicherungen KSA	418,03	Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	19.600,00
Steuern	125,00		
Zwischensumme	4.359,23	Zwischensumme	59.815,50
Projekte		Projekte	
Regionalmanagement	194.612,64	Regionalmanagement	175.151,20
Kooperation Erlebnisräume	0,00	Kooperation Erlebnisräume	56.206,08
Regionalbudget	127.176,42	Regionalbudget	77.053,42
Zwischensumme	321.789,06	Zwischensumme	308.410,70
Summe	326.148,29	Summe	368.226,20
		Ergebnis (positiv)	42.077,91

IST 2025	
Konto LAG	EURO
Vortrag aus 2024 - positiv	149.209,24
Ausgaben	326.148,29
Einnahmen	368.226,20
Kontostand 30.12.2025	191.287,15
GuV - Rechnung 2025	
Ausgaben	326.148,29
Einnahmen	368.226,20
Ergebnis (positiv)	42.077,91

Laut Finanzplan aus dem Jahr 2024 war für das Wirtschaftsjahr 2025 ein Negativergebnis in Höhe von 45.594,83 € eingeplant worden. Damals wurde nicht berücksichtigt, dass ca. 56.000,00 € Fördermittel für das Kooperationsprojekt Erlebnisräume noch offen waren. Diese wurden nach Prüfung durch das LELF in 2026 überwiesen.

Die Abrechnung des Regionalbudgets hat sich über den Jahreswechsel 2025 und 2026 hingezogen, sowohl mit Auszahlungen an die Kleinprojekträger als auch mit Erstattungen aus dem LELF. Eine jährliche Vorausplanung der Geldflüsse ist sehr schwierig und ungenau; daher die Abweichungen

Nach Bericht der Kassenprüfer für das Finanzgebaren der LAG und mit Annahme des Arbeits- und Finanzberichts 2025 kann der Vorstand für das Geschäftsjahr 2025 von der Mitgliederversammlung entlastet werden.

4. Arbeitsplan für das Geschäftsjahr 2026

Folgende Arbeitsschwerpunkte für das Geschäftsjahr 2026 sind geplant:

- Vorbereitung und Durchführung von mindestens einer Mitgliederversammlung
- Absicherung des Regionalmanagements für die LAG Oderland e.V.
- Zwischenevaluierung der RES Oderland
- Abschluss der vierten Wettbewerbsrunde für LEADER-Maßnahmen und Ausschreibung der fünften Wettbewerbsrunde
- Umsetzung des Aktionsplans Regionalbudget 2026 (kleine Maßnahmen bis 20.000,00€)
- Ausschreibung des Regionalbudgets für 2027
- Information und Unterstützung der Antragsteller für die Einreichung der Maßnahmebeschreibungen
- Unterstützung bei der Online-Antragstellung
- Notwendige Anpassungen der RES Oderland
- Umsetzung und Vertiefung zum Thema Erlebnisraumgestaltung
- Optimierung der Öffentlichkeitsarbeit der LAG (website, leadertv, PdM)
- Aktive Beteiligung in Arbeitskreisen des Landes und des Bundes für die integrierte ländliche Entwicklung

Weiterhin zählen zu den Aufgaben der LAG, die durch das beauftragte Regionalmanagement mit abgesichert werden:

- Information, Beratung, Motivation und Aktivierung der Akteure im ländlichen Raum
- Identifizierung und Erschließung regionaler Entwicklungspotenziale
- Marketingaktionen zu Förderprojekten und regionalen Angeboten
- Durchführung Informationsveranstaltungen zu LEADER
- Vernetzung der Akteure/ Gemeinsame Beratertage mit Antragstellern
- Durchführung eines Meilensteintreffens
- Organisation von Kooperationen zwischen einzelnen Akteuren untereinander und zwischen regionalen Akteuren und der regionalen Wirtschaft, Landwirtschaft, dem Handwerk, kommunalen Gebietskörperschaften und sonstigen Partnern
- Beförderung der inhaltlichen Weiterentwicklung von Maßnahmen und Gewinnung von neuen Maßnahme Trägern entsprechend der Schwerpunkte und Ziele der RES
- Organisation von neuen Formen der Finanzierung von Projekten, insbesondere durch Sponsoring und öffentlich-private Partnerschaften, alternative Fördermöglichkeiten
- Weiterführung des Monitoring- und Bewertungssystems Teilnahme an Veranstaltungen des Landes und des Bundes
- ständige Pressemitteilungen, Pflege der Internetseiten
- Organisation/ Teilnahme an Exkursionen und Veranstaltungen incl. Referatsbeiträge
- Organisation Meilensteintreffen im Rahmen einer Sommertour
- Durchführung Workshop Selbstevaluierung
- Teilnahme an der IGW mit einem eigenen Stand

- Teilnahme am Ausschuss für ländliche Entwicklung des Landtages Brandenburg
- Unterstützung der Projektträger bei der Umsetzung der Vorhaben inklusive der Projekte im Rahmen des Regionalbudgets
- Teilnahme an Weiterbildungen z.B. DVS, Vergabeschulungen
- Teilnahme am Austausch mit MLEUV/ LELF

Alle Aufgaben und Tätigkeiten der LAG und des Regionalmanagements dienen der Zielerreichung laut RES Oderland.

Sofern sich dafür weitere LAG-Kooperationsprojekte anbieten, sollen diese auch zur Umsetzung vorbereitet werden. Die Eigenmittel sollen dabei möglichst durch Spenden abgedeckt werden.









5. Finanzplan für das Geschäftsjahr 2026

Der Verein beginnt das Geschäftsjahr am 01.01.2026 mit einem Guthaben in Höhe von 191.287,15 € und wird es am 31.12.2026 voraussichtlich mit einem Kontostand in Höhe von 200.341,90 € beenden.







2026 Ausgaben		2026 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/Internet	3.500,00	Mitgliedsbeiträge	3.200,00
Kontoführung	90,00	Beiträge Gebietskörperschaften	35.500,00
Steuerabschluss/ Prüfungskosten	1.500,00	Spenden	1.000,00
Versicherungen KSA	400,00	Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	19.600,00
Steuern	300,00		
Zwischensumme	5.790,00	Zwischensumme	59.300,00
Projekte		Projekte	
Regionalmanagement	194.612,64	Regionalmanagement	175.151,20
LAG Öffentlichkeitsarbeit (Website und LEADER TV)	22.500,00	LAG Öffentlichkeitsarbeit (Website und LEADER TV)	18.000,00
Umsetzung Erlebnisraumgestaltung/ Reiseführer	111.111,11	Umsetzung Erlebnisraumgestaltung/ Reiseführer	100.000,00
Regionalbudget	199.382,70	Regionalbudget	190.000,00
Zwischensumme	527.606,45	Zwischensumme	483.151,20
Summe	533.396,45	Summe	542.451,20
		Ergebnis	9.054,75

30 Schimbachlyte W. P. P. P. P. P.

Teilnehmer der 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 11.05.2026 im Haus des Wandels, Heinersdorf

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Schmidt	Andreas	BS-Werke		
2	Schütz	Christin	LK MOL		X ✓
3	Schütz	Constantin	Jugendverbinder Vorstand		
4	Vetter	Andrea	Haus der Wandels e.V.		
5	Müller	Peter	OWF GumbM		
6	Gruner	Jeanette	LAG Oderland RM		
7	Steffen	Frank	Landkreis Oder-Spree		
8	Buchholz	Ronald	BV MOL		
9					
10					






Teilnehmer der 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e. V. am 11.05.2026 im Haus des Wandels, Heinersdorf

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Krebs	Timo	F&T Götze		
2	Heint	Christian	Amt Lebus		x ✓
3	Libbe	Stephan	Amt Seelow - Cosow		
4	Krebs	Timo	Stadt Seebau		X ✓
5	Ilm	Karsten	Stadt Wriezen		
6	Fiedler	Frank	Amt Bärwin - Odebrun		
7					
8					
9					
10					








Teilnehmer der 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 11.05.2026 im Haus des Wandels, Heinersdorf

Ifd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	THORAN	KARSTIN	Ev. Kirchengemeinde Heinersdorf	Fr. J.	
2	Fadranski	Barbara	Amt Odervorland	Fadranski	liest vor ✓
3	Raupach	Stribl	hof theater FRL	Raupach	
4	Raupach	Mollhans	Hoftheater FRL	Raupach	siehe Seite
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Teilnehmer der 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 11.05.2026 im Haus des Wandels, Heinersdorf

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Bathmer	Jan	Stiftung St. J. Neuzelle		x ✓
2	Fischer	Andreas	Amt Neuzelle		x
3	Radlow	Karsten	Gemeinde Tauche		x
4	Radio	Oliver	Gemeinde Pötsch-Kühnberg		x
5	Köhne	Annex	ABF		x

Teilnehmer der 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 11.05.2026 im Haus des Wandels, Heinersdorf

Ifd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Voigt	Guido	Stadt Bad Föhrinwalde (o.)		Ja ✓
2	Uhlich	Gyula	Stadt Fürstenwalde		Ja ✓
3	Pottier	Lukas	Zusammen in Verwaltung S.A. V.D.E. e.V.		
4	Mouton	Michelle	Traumtänze e.V.		
5	FRIGGE	RENÉE	BASTNER LOOSE E.V.	R. Frigge	Ja ✓
6	TRÖLBERG	LAURA	Bastner Loose e.V.		
7	Merk	Martin	Örospeicher e.V.		Ja ✓
8	Seefried	Andrea	Gutshof Behrendorf		
9	LEYE	ARNE	Evang. Kindergarten Neutritz	A. Leye	Ja ✓
10					

Herzlich Willkommen

30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V.

11. Mai 2026 im Haus des Wandels in Heinersdorf



- 5 Vorstandssitzungen, eine Mitgliederversammlung
- Projektauswahlverfahren (dritte Wettbewerbsrunde) mit 33 positiv votierten Maßnahmen (4,8 Mio. € ELER-Mittel)
- Davon eingereicht: 31 Anträge mit 3,6 Mio. € ELER-Mittel
- Umsetzung des Regionalbudgets 2025 mit 14 Kleinprojekten
- Projektauswahlverfahren im Rahmen des Regionalbudgets 2026; Förderung von 14 Kleinprojekten bewilligt
- Kooperation zur Erstellung von 6 Reiseführern für 6 Erlebnisräume vorbereitet und beantragt
- Neue Website und Fortführung des LEADER TV beantragt
- Im Jahr 2025 hat das LELF Fürstenwalde 16 LEADER - Maßnahmen mit insgesamt 2,86 Mio. € ELER-Mittel bewilligt
- Meilensteintreffen fand als Sommertour am 18.06.2025 in Lamitsch, Glienicke und Treppeln statt
- Seit Januar 2025 engagiert sich das Regionalmanagement und der Vorstand in der AG Politik

Finanzbericht 2025

2025 Ausgaben		2025 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/ Internet/ Porto	3.738,20	Mitgliedsbeiträge	3.116,00
Kontoführung	78,00	Beiträge Gebietskörperschaften	37.099,50
Steueraabschluss/ Notar/ Prüfungskosten	0,00	Spenden	
Versicherungen KSA	418,03	Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	19.600,00
Steuern	125,00		
Zwischensumme	4.359,23	Zwischensumme	59.815,50
Projekte		Projekte	
Regionalmanagement	194.612,64	Regionalmanagement	175.151,20
Kooperation Erlebnisräume	0,00	Kooperation Erlebnisräume	56.206,08
Regionalbudget	127.176,42	Regionalbudget	77.053,42
Zwischensumme	321.789,06	Zwischensumme	308.410,70
Summe	326.148,29	Summe	368.226,20
		Ergebnis (positiv)	42.077,91

Laut Finanzplan war ein Negativergebnis in Höhe von 45.594,83 € eingeplant worden.

Damals wurde nicht berücksichtigt, dass ca. 56.000,00 € Fördermittel für das Kooperationsprojekt Erlebnisräume noch offen waren.

IST 2025	
Konto LAG	EURO
Vortrag aus 2024 - positiv	149.209,24
Ausgaben	326.148,29
Einnahmen	368.226,20
Kontostand 30.12.2025	191.287,15
GuV - Rechnung 2025	
Ausgaben	326.148,29
Einnahmen	368.226,20
Ergebnis (positiv)	42.077,91

Datum: 27.04.2026

Zeitraum: 01.01.2025 – 31.12.2025

Aufgabe: Prüfung der sachgerechten Finanzgebarung des Vorstandes (§ 10 Satzung)

Prüfer:
Frau Michelle Mouton
Frau Sonia Bouisseg-Rekab Ilyas

Auskunft: Herr Andreas Schmidt

Unterlagen: ein A4 Ordner mit chronologisch sortierten Belegen zur Buchhaltung 2025 mit
Kontoauszügen

Ergebnis: Keine Beanstandungen

Vorgehensweise:

Die Prüfer haben an Hand der vorgelegten Unterlagen die Buchhaltung mit den entsprechenden Belegen gesichtet und geprüft. Alle Fragen wurden von Herrn Andreas Schmidt zufrieden stellend beantwortet.

Resultat:

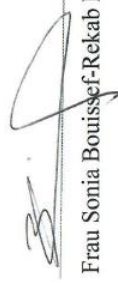
1. Die Belege und Kontoauszüge waren vollständig vorhanden, alle Buchungen sind nachvollziehbar.
2. Die Prüfer empfehlen aus Sicht der Buchhaltung und Finanzgebarung des Vereins eine Entlastung des Vorstandes für den Zeitraum 01.01.2025 – 31.12.2025

Empfehlungen: keine

Wriezen, 27.04.2026



Frau Michelle Mouton



Frau Sonia Bouisseg-Rekab Ilyas

Beschluss zur Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2025

Die 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt, auf
Antrag der Kassenprüfer und nach Vorlage des
Rechnungsprüfungsberichtes 2025 die Entlastung des Vorstandes
für das Geschäftsjahr 2025.

- Vorbereitung und Durchführung von mindestens einer Mitgliederversammlung – (1.HJ)
- Abschluss vierte Wettbewerbsrunde und Auswahl der LEADER-Maßnahmen (Juli);
- Ausschreibung fünfte Wettbewerbsrunde (Sept. – Nov.)
- Umsetzung des Aktionsplans Regionalbudget 2026 - kleine Maßnahmen bis 20.000,00€ (Oktober)
- Aufruf Regionalbudget 2027 (Aug. – Sept)
- Unterstützung bei der Online-Antragstellung
- Notwendige Anpassungen der RES Oderland
- Umsetzung und Vertiefung zum Thema Erlebnisraumgestaltung
- Optimierung der Öffentlichkeitsarbeit der LAG (website, leadertv, PdM)
- aktive Beteiligung in Arbeitskreisen des Landes und des Bundes für die integrierte ländliche Entwicklung
- Zwischenevaluierung der RES Oderland

Finanzplan 2026

Die geplanten Ausgaben werden die Einnahmen nicht übersteigen, so dass im Geschäftsjahr 2026 mit einem positiven Ergebnis zu rechnen ist.

2026 Ausgaben		2026 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/Internet	3.500,00	Mitgliedsbeiträge	3.200,00
Kontoführung	90,00	Beiträge Gebietskörperschaften	35.500,00
Steueraabschluss/ Prüfungskosten	1.500,00	Spenden	1.000,00
Versicherungen KSA	400,00	Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	19.600,00
Steuern	300,00		
Zwischensumme	5.790,00	Zwischensumme	59.300,00
Projekte		Projekte	
Regionalmanagement	194.612,64	Regionalmanagement	175.151,20
LAG Öffentlichkeitsarbeit (Website und LEADER TV)	22.500,00	LAG Öffentlichkeitsarbeit (Website und LEADER TV)	18.000,00
Umsetzung Erlebnisraumgestaltung/ Reiseführer	111.111,11	Umsetzung Erlebnisraumgestaltung/ Reiseführer	100.000,00
Regionalbudget	199.382,70	Regionalbudget	190.000,00
Zwischensumme	527.606,45	Zwischensumme	483.151,20
Summe	533.396,45	Summe	542.451,20
		Ergebnis	9.054,75

PLAN 2026

Konto LAG	EURO
Vortrag aus 2025 - positiv	191.287,15
geplante Ausgaben	533.396,45
geplante Einnahmen	542.451,20
geplanter Kontostand 31.12.2026	200.341,90
GuV - Rechnung 2026	
Ausgaben	533.396,45
Einnahmen	542.451,20
Ergebnis	9.054,75

Beschluss

Die 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt den Arbeits- und Finanzplan 2026.

4. Umsetzung RES/ Zwischenevaluierung 2026

Bewilligungen Stand 08.05.2026: 31 Vorhaben (von 59) mit 8.055 Mio € (davon 7.514 Mio € ELER)

Mittelabrufe:

1,293 Mio € (davon ELER 1,110 Mio €)

Budgetverteilung:

HF 1 und 2 Rest 2.304.120 €

HF 3 und 4 Rest 792.049 €

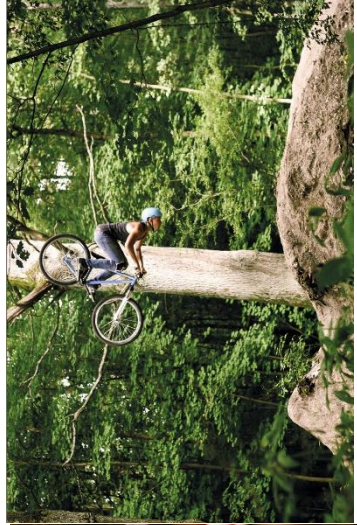
HF 5 und 6 Rest 505.656 €

Rest 3. Wettbewerb insgesamt: 3.601.825 €

4. Wettbewerb bis 31.5.2026 über 2,0 Mio €

5. Wettbewerb 1.9.2026 bis 30.11.2026 über 1,5 Mio € - 6. Wettbewerb 2027 alle Restmittel (Beschluss)

3. Wettbewerb Regionalbudget 2027 über 200.000€ vom 24.8.2026 bis 15.10.2026

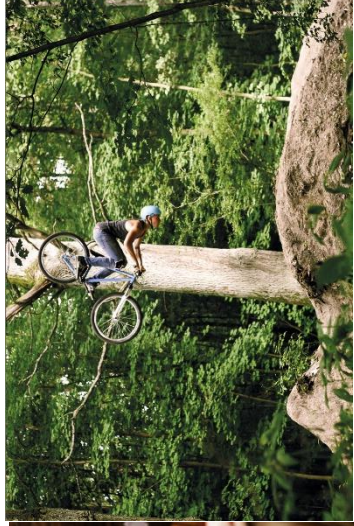


Beschluss

Für eine optimale Ausschöpfung der Fördermittel, beschließt die 30. Mitgliederversammlung der LAG Oderland, die Budgetierung der Fördermittel nach Handlungsfeldern ab dem 6. Wettbewerbsaufruf aufzuheben.

4. Umsetzung RES – Zwischenevaluierung

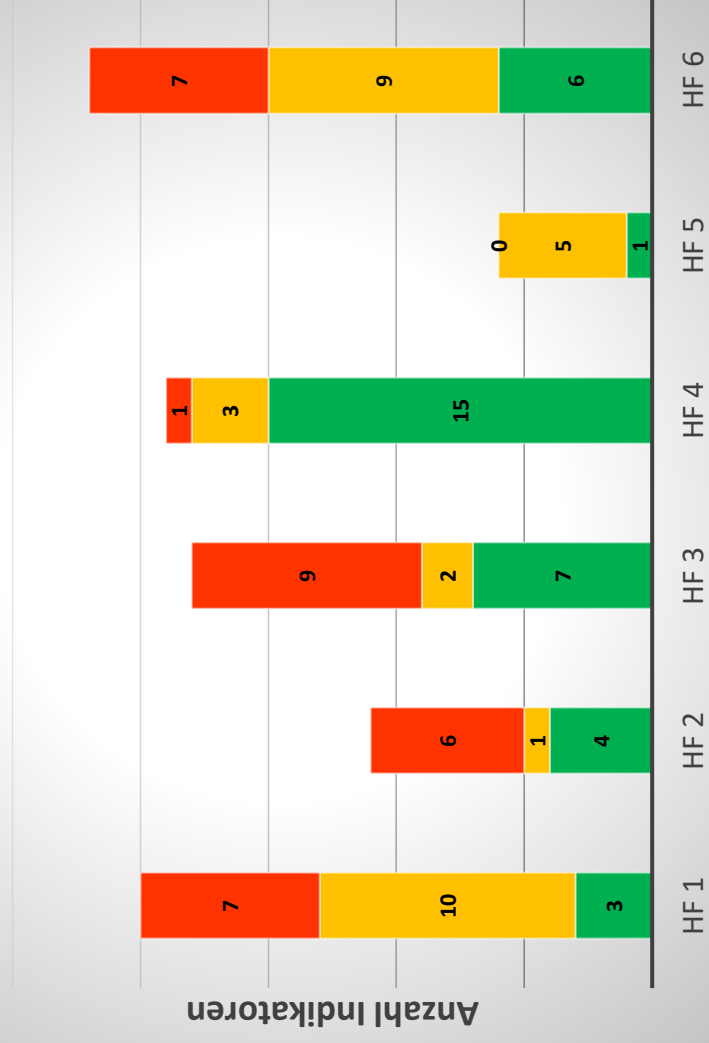
- 4.1. Vorstellung quantitative Indikatorenauswertung (23 Bewilligungen (+8) von 59 Projekten)
- 4.2. qualitative Evaluierung im Workshop am 13.4.2026 (Fragestellungen laut RES)
- 4.3. Vorstellung Fragebogenaktion (150 Angesehen, 79 Antwortbögen, 67 vollständig)



4. 1. Quantitative Evaluierung nach Indikatoren auf Grundlage Monitoring/ Workshop qualitative Bewertung

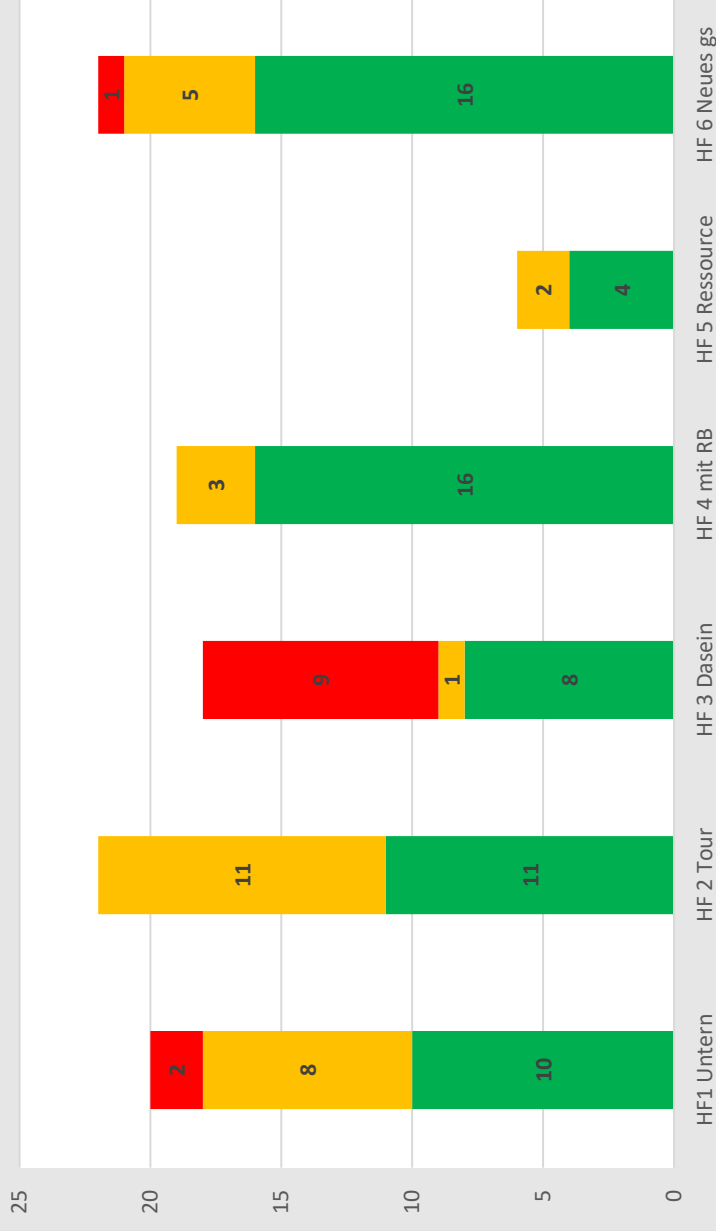
2025

Erreichte Indikatoren nach Handlungsfeldern



2026 (kumulativ)

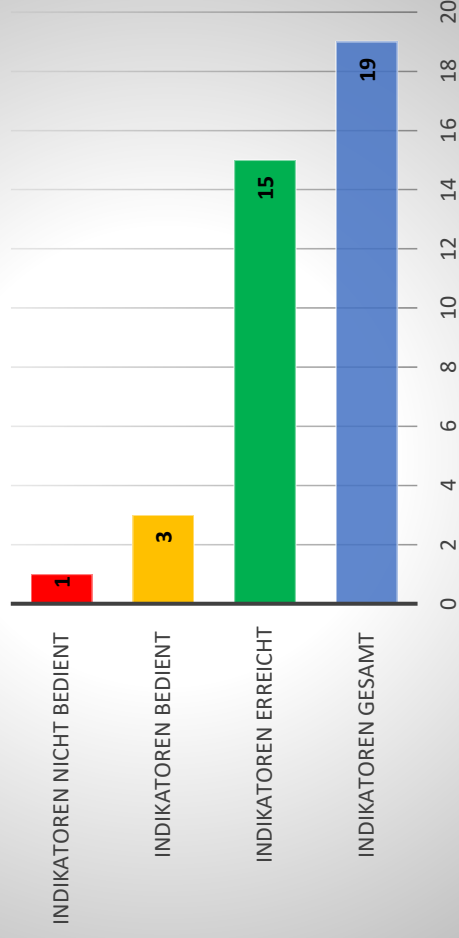
Erreichte Indikatoren nach Handlungsfeldern



4. 1. Quantitative Evaluierung nach Indikatoren auf Grundlage Monitoring *Besonderheit Regionalbudget*

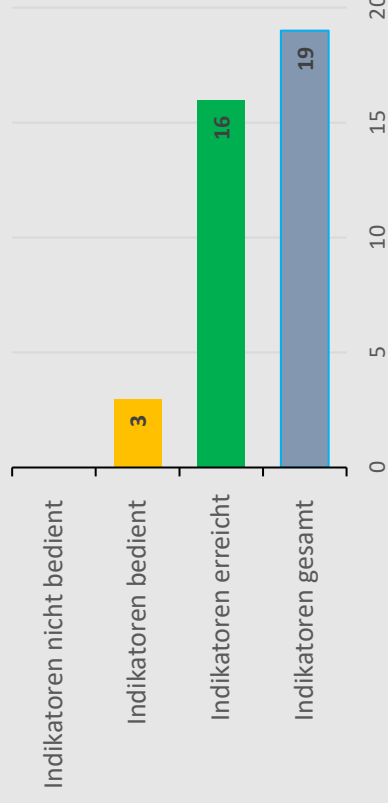
2025

2025 HF 4 - Kultur, Freizeit, Sport mit Regionalbudget (19 Maßnahmen)

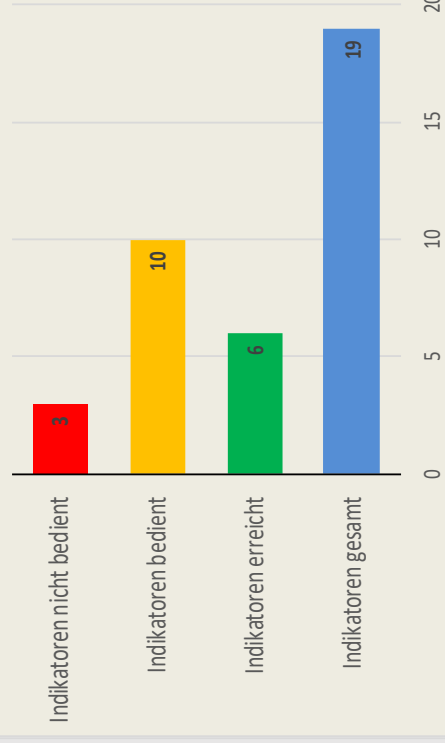


2026 (kumulativ)

2026 HF 4 - Kultur Sport Freizeit mit Regionalbudget (34 Maßnahmen)



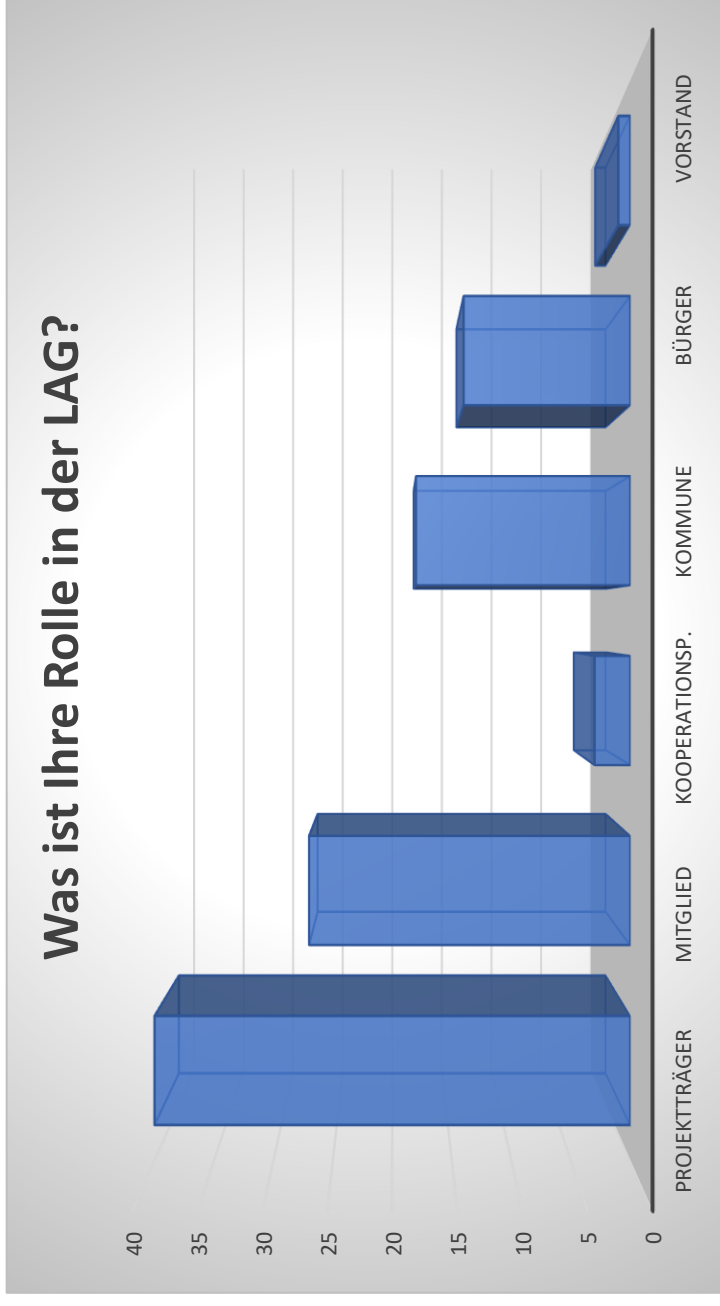
HF 4 Sport Freizeit Kultur ohne Regionalbudget (6 Maßnahmen)



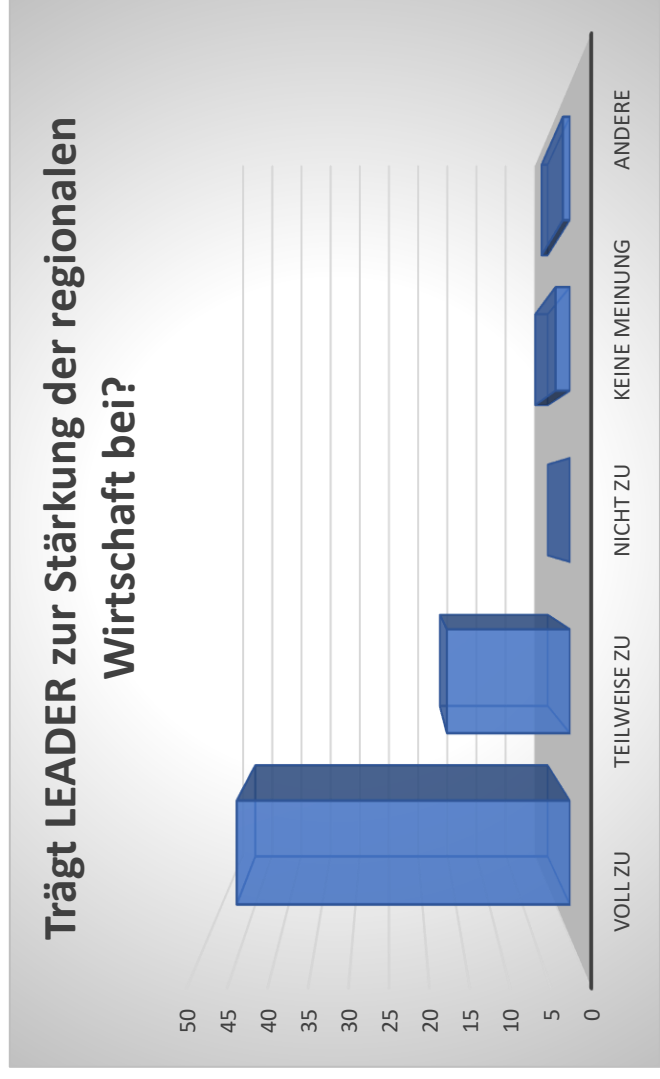
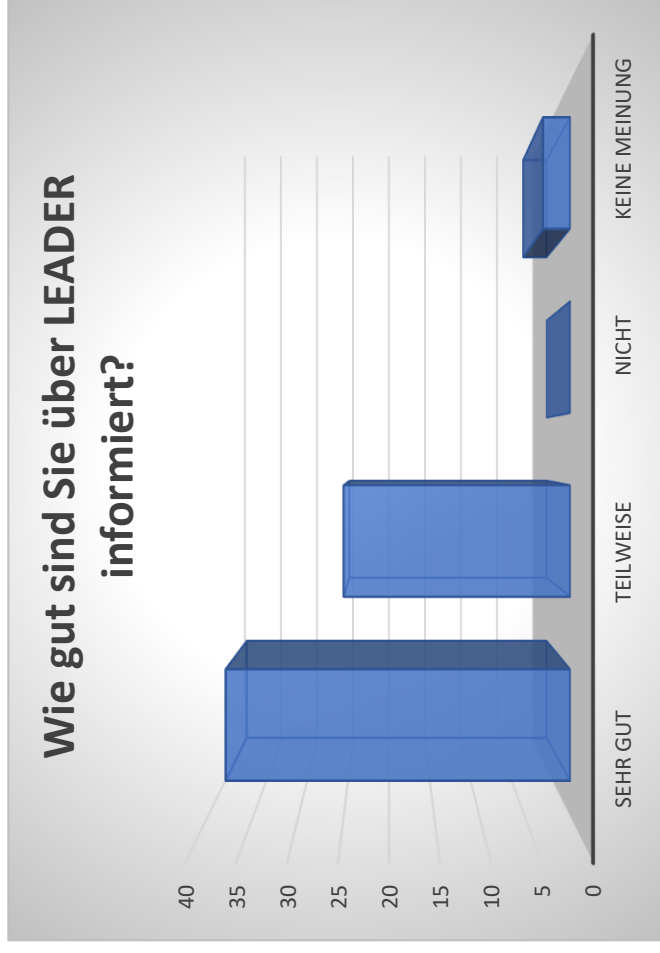
4. 3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung



- **150 Klicks, 79 Antwortgeber, davon 67 vollständig beantwortet**
- **Ziel: breite Beteiligung, deshalb kurze einfache Fragen, max. 5min**
- **Qualitative Indikatoren in einer Frage je HF zusammengefasst + ergänzte Fragen**
- **Kein Anspruch auf Wissenschaftlichkeit**

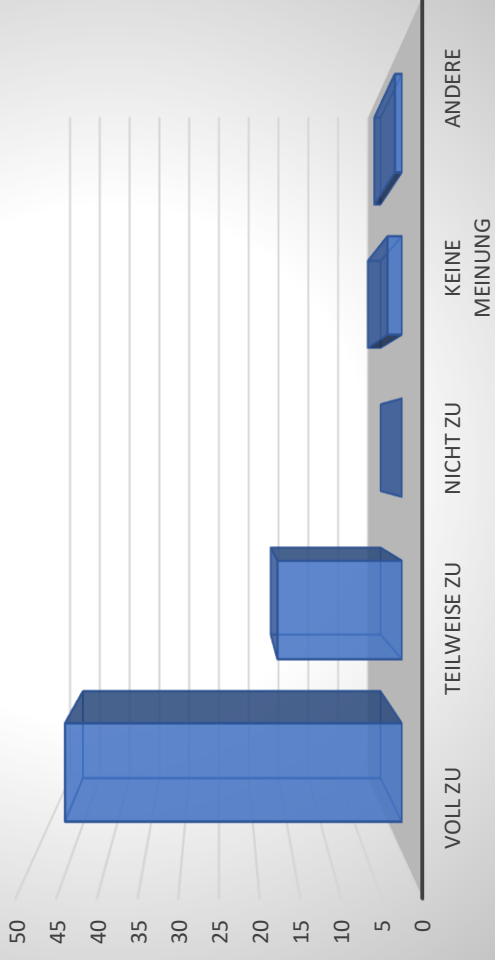


4. 3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung

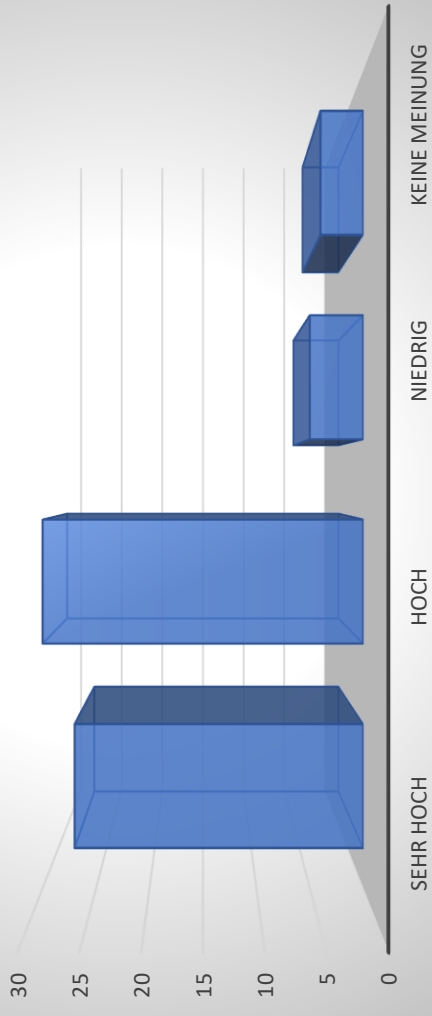


4. 3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung

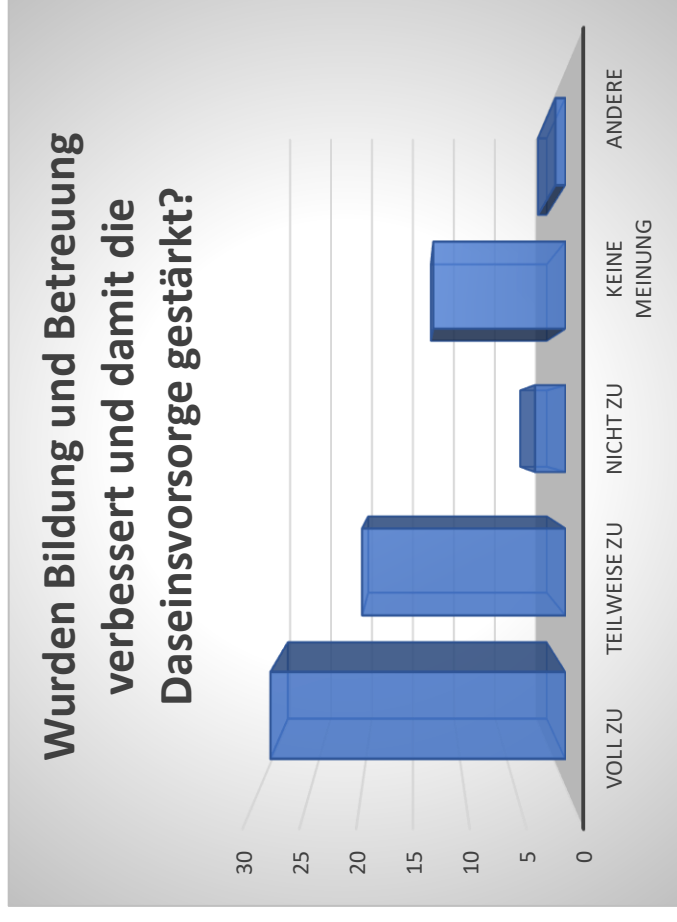
Wurde durch LEADER die Qualität der touristischen und der Naherholungsangebote und der Bekanntheitsgrad des Erlebnisraumes Seenland Oder-Spree erhöht?



Wie hoch würden Sie den Beitrag von LEADER zur Sicherung regionaler Ressourcen einschätzen?

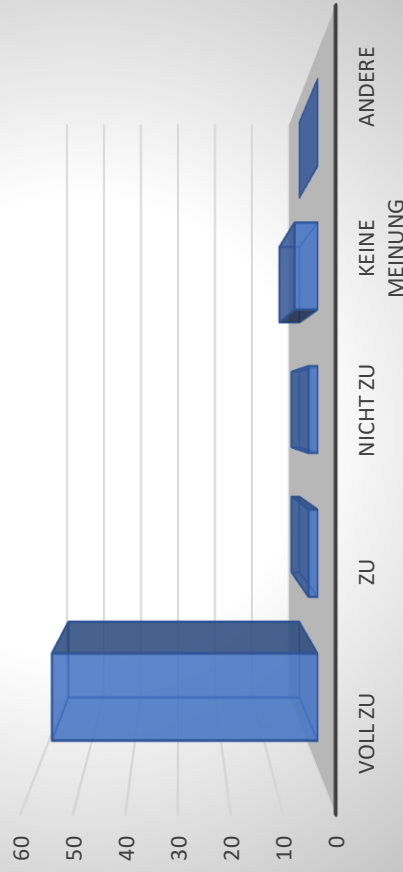


4. 3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung

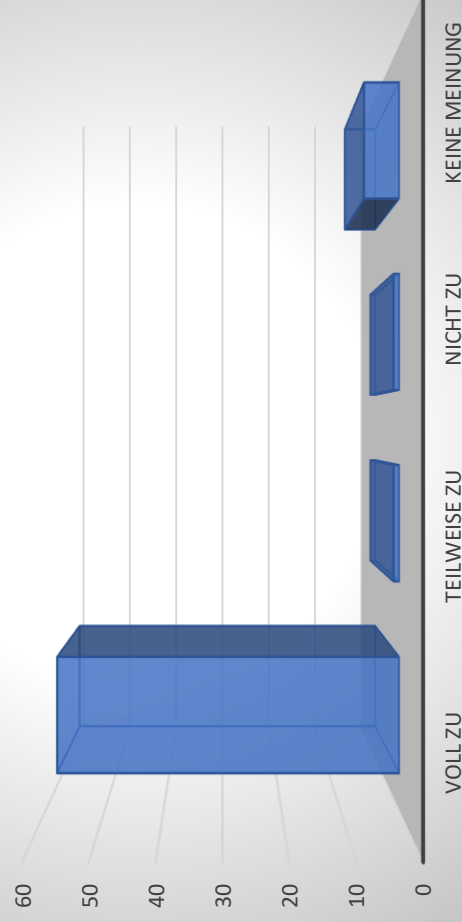


4.3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung

Leistet LEADER einen Beitrag für Angebote in Sport, Kultur und Freizeit und wurden sie dadurch gestärkt und weiterentwickelt?

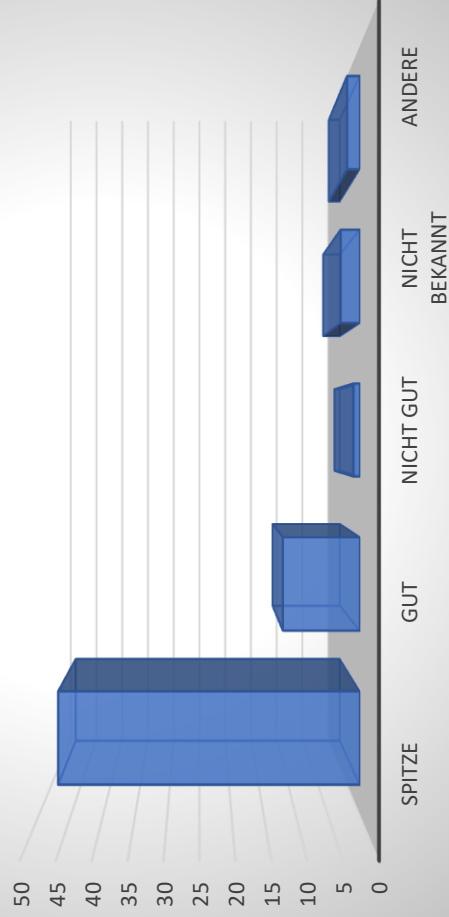


Hat LEADER die regionale Identität und Neuerungen für das Oderland unterstützt?

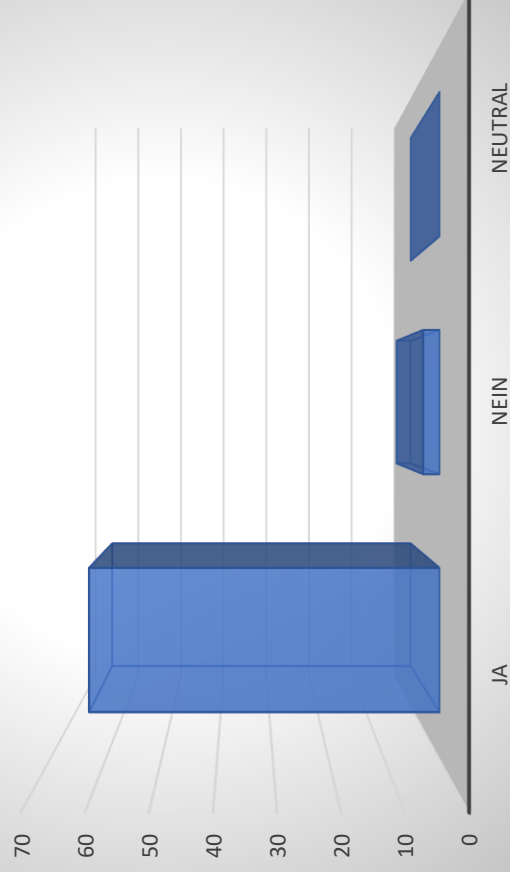


4. 3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung4.

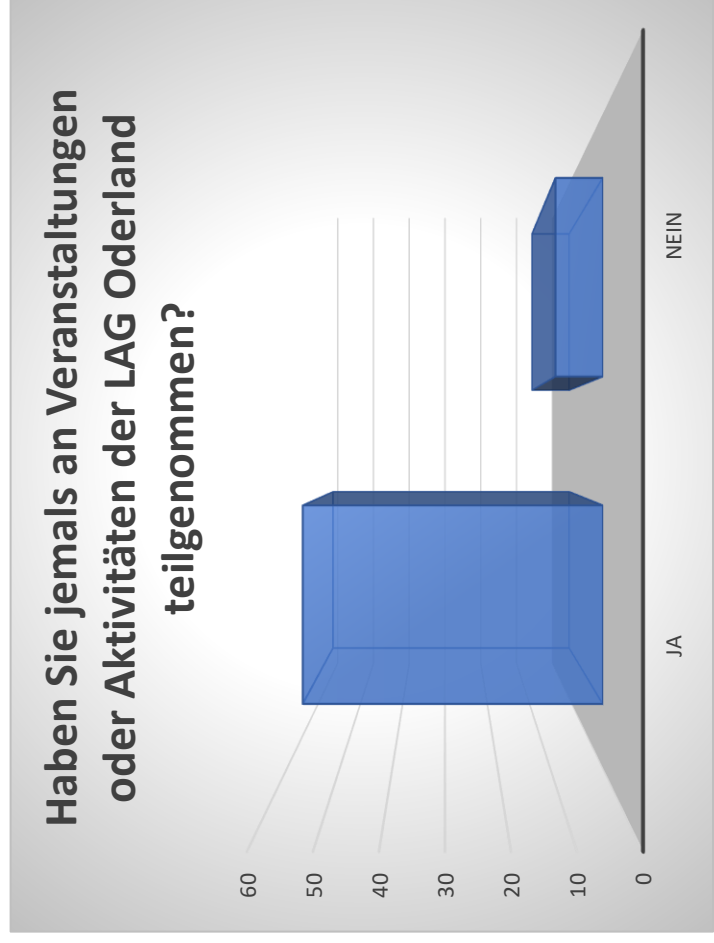
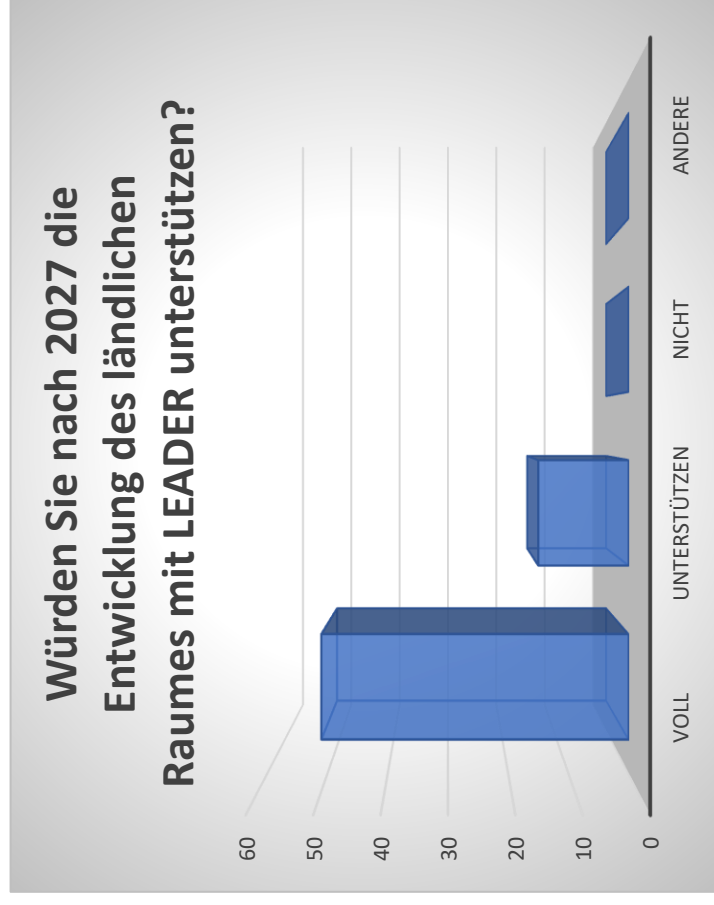
**Wie bewerten Sie die jährliche
Umsetzung des LEADER-
Regionalbudgets mit einer Förderung
von 100 %?**



**Sind Sie der Meinung, dass LEADER
einen positiven Einfluss auf unsere
Region Oderland hat?**



4.3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung



4.3. Fragebögen Ergänzung qualitative Zwischenevaluierung



Vorschläge der Befragten (Auswahl):

- **Bürokratieabbau**
- Mehr kleinere wirtschaftliche Akteure ansprechen und fördern
- Mehr Öffentlichkeitsarbeit: eigene Stelle einrichten/ best practice und Leuchtturmprojekte mehr streuen/ Infos in Amtsblatt und Regionalmagazine/ mehr Social Media
- Keine 100% Förderung, da zu große Ausgaben – lieber mehr Projekte
- Hohe Förderung für Kommunen begrenzen, um mehr Kleines in der Fläche umzusetzen
- Dank an LAG/ Regionalmanagement/ durch PdM Region besser kennen gelernt

4. Politik für den ländlichen Raum



Bürokratieabbau:

- die LAG LAGn waren im Landtag Ende 2025 / Abstimmungen mit MLEUV und Finanzministerium – Entwurf neue RL/ Teilnahme LAG Oderland am Ausschuss des Landtages (ALEUV) am 3.6.2026
- LW Ministerin, Finanzminister direkte Ansprache durch LAG Vorstand (aktuelle Bewilligungspraxis)

AG Politik seit 2025

- LEADER aktuell auf EU bzw. Bundes-Ebene nicht gesichert (Singlefonds, NRPP ohne LEADER/ bottom up, keine Mindestausstattung, EU 40%, an Agrarmaßn. gekoppelt)
- Ländlicher Raum in GAK ohne Sonderrahmenplan
- Teilnahme 18.3.2026 Berichterstatter CDU SPD (16 LAGn aus 5 Bundesländern) Ausschuss LW Ernährung Heimat
- an Ausschusssitzungen Bund z.B. 21.4.2026, Ansprache von EU Abgeordneten
- Bundestagsabgeordnete SPD CDU mit Wahlkreisen in den Brandenburger LEADER Regionen sensibilisieren für LEADER

Danke für Ihre Teilnahme

