

Datum: 29.09.2025
Ort: Simonsche Anlagen, Schweizerhaus 1, 15306 Seelow
Uhrzeit: 17:00 bis 20:00 Uhr
Anwesenheit: siehe Teilnehmerliste (Anlage 1)

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Annahme der Tagesordnung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Vorstellung des Arbeits- und Finanzbericht 2024, Bericht der Kassenprüfer, Beschluss zur Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2024
3. Vorstellung des Arbeits- und Finanzplans 2025, Beschluss zum Plan 2025
4. Anpassungen/ Änderungen der RES Oderland

TOP 1: Begrüßung, Annahme der Tagesordnung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung der Vereinsmitglieder und Gäste erfolgte durch den Vorsitzenden Frank Steffen sowie weiteren 6 Vorstandsmitgliedern. Die Einladung ging satzungsgemäß allen Mitgliedern zu. Die Mitgliederversammlung ist mit 29 Anwesenden und 27 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2: Vorstellung des Arbeits- und Finanzbericht 2024, Bericht der Kassenprüfer, Beschluss zur Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2024

Das Regionalmanagement der LAG Oderland stellt den Arbeits- und Finanzbericht 2024 vor. Dazu gibt es von den Mitgliedern keine Fragen oder Anmerkungen (Anlage 2).

Die Kassenprüfer Frau Michelle Mouton und Frau Sonja Bouissef-Rekab Ilyas haben am 25.09.2025 die Buchhaltung der LAG Oderland in Wriezen geprüft. Frau Mouton verliest den Prüfungsbericht für das Jahr 2024 (Anlage 3). Zum Prüfungsbericht gibt es aus den Reihen der Vereinsmitglieder keine Fragen oder Anmerkungen. Die Kassenprüfer empfehlen der Mitgliederversammlung die Entlastung des Vorstandes für das Jahr 2024.

Beschluss:

Die 29. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt, auf Antrag der Kassenprüfer und nach Vorlage des Rechnungsprüfungsberichtes 2024 die Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2024.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 20

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

TOP 3: Vorstellung des Arbeits- und Finanzplans 2025, Beschluss zum Plan 2025

Das Regionalmanagement stellt den Arbeits- und Finanzplan für 2025 vor (Anlage 2). Alle Fragen zum Finanzplan konnten beantwortet werden.

Beschluss:

Die 29. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt den Arbeits- und Finanzplan 2025.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 27 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 4: Anpassungen/ Änderungen der RES Oderland

Das Regionalmanagement gibt einen Überblick zur Umsetzung der RES Oderland 2024-2027.

Die Höhe des Restbudgets an ELER-Mitteln der laufenden Förderperiode bis Ende 2027 beträgt aktuell 3,184 Mio. € und teilt sich wie folgt auf:

- HF 1 und 2: 1,525.615,77 €

- HF 3 und 4: 729.485,41 €

- HF 5 und 6: 928.495,54 €

Ein Mitglied fragte an, inwieweit eine Budgetaufteilung der ELER-Mittel auf 3 Bereiche der Handlungsfelder mit zunehmender Verringerung des Restbudgets der laufenden Förderperiode sinnvoll ist.

Der Vorstand wird in seiner nächsten Sitzung am 10.11.2025 darüber beraten und der Mitgliederversammlung eine Antwort geben.

Im internen Bereich der Internetseite der LAG Oderland kann die Präsentation zur Vorstandssitzung als PowerPoint oder als pdf-Dokument heruntergeladen werden.



Frank Steffen
Vorstand LAG Oderland e.V.



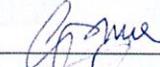
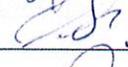
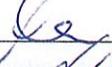
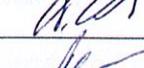
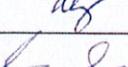
Andreas Schmidt
Protokoll

Anlagen:

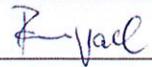
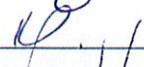
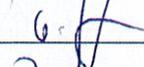
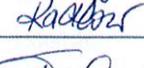
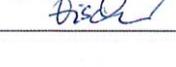
1. Teilnehmerliste
2. Arbeits- und Finanzbericht 2024, Arbeits- und Finanzplan 2025
3. Rechnungsprüfungsberichtes für das Jahr 2024

Anlage 1: Teilnehmerliste

Teilnehmer der 29. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 29.09.2025 in den Simonschen Anlagen, Seelow

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Böcker	Michael	Gemeinde Leberin		
2	Schwat	Andreas	RHS LAG Ost.		
3	Gmms	Jeannette	LAG FM		
4	Schütz	Christin	LK HOL		
5	Buchholz	Ronald	Baumverband MOL		
6	Milt	Ralf	Stadt Seelow		
7	Kubs	Oliver	TZ Golzen		
8	Schr	Helge	Amt Barnim-Petershagen		
9	Mauton	Michelle	Traumtänzerin e.V.		
10	Schitt	Frank			

Teilnehmer der 29. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 29.09.2025 in den Simonschen Anlagen, Seelow

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Kampfer	Ges. Friedl	hof-Theater Fro.		
2	Rampel	Polina	- 4 -		
3	Rading	Tim	- 11 -		
4	v. Stünzner	Julia	Johannes Sieversdorf		
5	Radow	Karsten	Gemeinde Tauche		
6	Fischer	Andreas	Amt Neuzelle		
7					

Teilnehmer der 29. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 29.09.2025 in den Simonschen Anlagen, Seelow

Ifd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Lehmann	Berwin	Landwirtschaftsbetrieb Lehmann	Lehmann	
2	Reier	Luise	CUJM Oderbruch e.V.	L. Reier	
3	Förster	Christiane	Amort Oderland	Förster	
4	Kohla	H.-Georg	Einzelperson (privat)	Kohla	
5	Vetter	Andrea	Haus des Wandels e.V.	Vetter	

Teilnehmer der 29. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 29.09.2025 in den Simonschen Anlagen, Seelow

Ifd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Bathar	Jan	Stiftung St. Hildegard	Bathar	X
2	Steffen	Frauk	LOS	Steffen	
3	Münster	Peter	OWF	Münster	
4	Volst	Guido	Stadt Bad Freienwalde	Volst	
5	Schubert	Arndt	IHK OBB	Schubert	
6					

Teilnehmer der 29. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 29.09.2025 in den Simonschen Anlagen, Seelow

Ifd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Czaplinski	Robert	Stadt Beesdow	Czaplinski	
2	Jung	Claus	Stadt Frankfurt (Oder)	Jung	
3	Dewor	Benjamin	CTA Kulturverein Nordsee	Dewor	
4	Wiesner	Carsten	Stadt Wriezen	Wiesner	

Anlage 2: Arbeits- und Finanzbericht 2024, Arbeits- und Finanzplan 2025

LAG Oderland

Jahresbericht 2024

**Arbeits- und Finanzbericht 2024
des Vereins „Lokale Aktionsgruppe Oderland“ e.V.**

**Arbeits- und Finanzplan 2025
des Vereins „Lokale Aktionsgruppe Oderland“ e.V.**



SEPTEMBER 2025

1. Angaben zum Verein LAG Oderland

Der Verein LAG Oderland e.V. zählt Ende des Jahres 2024 aktuell 82 Mitglieder, davon 36 Vertreter der öffentlichen Verwaltung/Behörden und 46 Wirtschafts- und Sozialpartner.

Der Vorstand ist aktuell mit 10 Personen besetzt, 3 Personen aus der öffentlichen Verwaltung/Behörden und 7 Personen aus dem Wirtschafts- und Sozialbereich:

- Herr Frank Steffen (geborenes Mitglied Landkreis LOS) – Vorsitzender
- Herr Gernot Schmidt (geborenes Mitglied Landkreis MOL) - stellv. Vorsitzender
- Herr Henrick Wendorff (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis MOL)
- Herr Hartmut Noppe (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis LOS)
- Herr Michael Böttcher - Schatzmeister
- Frau Ellen Rußig
- Frau Andrea Vetter
- Herr Frank Schütz
- Herr Constantin Schütze
- Herr Hans-Georg Köhler

Herr Constantin Schütze vertritt im Vorstand die jugendlichen Belange/ Bedürfnisse (Jugendvertreter).

2. Tätigkeitsbericht 2024

Der Vorstand des Vereins Lokale Aktionsgruppe Oderland e.V. führte im Jahr 2024 sechs Vorstandssitzungen durch. Am 27.05.2024 fand in Friedland die 28. Mitgliederversammlung statt. Neben der Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2023 wurde der Arbeitsplan und Finanzplan für 2024 von der Mitgliederversammlung beschlossen.

Die Mitgliederversammlung hat die Erweiterung der Fördermöglichkeit über das Regionalbudget und die damit verbundenen Anpassungen und Ergänzungen zur RES Oderland beschlossen.

Die Geschäftsführung für den Verein wurde im Rahmen des Geschäftsbesorgungsvertrages mit der Arbeitsgemeinschaft (ARGE) Ingenieurbüro Schmidt aus Wriezen und der OWF GmbH aus Fürstenwalde abgesichert.

Im Jahr 2024 wurde eine Wettbewerbsrunde für die LEADER-Förderung durchgeführt. Im Rahmen dieser zweiten Wettbewerbsrunde hat der Vorstand 25 Fördermaßnahmen mit einem Fördermittelvolumen in Höhe von 2,2 Mio. € ELER-Mittel positiv votiert.

23 Maßnahmenträger haben fristgerecht einen Antrag über das Online-Portal „Agrar BB“ beim LELF eingereicht (Fördermittelvolumen in Höhe von 2,16 Mio. €). Sowohl bei der Authentifizierung der Antragsteller als auch mit der Eingabe der Antragsunterlagen gab es weiterhin gravierende technische Probleme. Zwar wurden vom MLUV Handbücher für die Online Antragsteller herausgegeben, doch damit konnten nicht alle Fragen beantwortet und Schwierigkeiten beseitigt werden.

Am 26.06.2024 hat das Regionalmanagement eine Schulung für die Antragsteller zur Online-Antragstellung durchgeführt.

Die Teilnahme am Prozess REGIONALE, der durch die Staatskanzlei gesteuert ist, wurde durch Vorstand und Regionalmanagement kontinuierlich abgesichert.

Der Vorstand der LAG Oderland hat in seiner 154. Sitzung am 01.07.2024 den Ordnungstermin zur Auswahl der zu fördernden Projekte aus der ersten Wettbewerbsrunde wiederholt. Das Ergebnis des ersten Ordnungstermins aus der 149. Vorstandssitzung vom 29.08.2023 wurde bestätigt: 16 LEADER-Fördermaßnahmen wurden positiv votiert.

Mit beiden Wettbewerbsrunden wurden 8,7 Mio. € ELER-Mittel gebunden.

Projektbewilligungen LEADER

Im Jahr 2024 gab es zwei Bewilligungen für LEADER-Maßnahmen (Fördermittelbudget: 3,0 Mio. € ELER-Mittel)

Regionalbudget

Erstmalig wurde im Juli 2024 ein Wettbewerbsaufruf für Kleinprojekte im Rahmen des Regionalbudgets veröffentlicht. Im November 2024 hat der Vorstand der LAG 15 Kleinprojekte zur Förderung ausgewählt (Fördermittel 160.000,00 € ELER-Mittel). Ein entsprechender Fördermittelantrag wurde Ende 2024 beim LELF eingereicht.

Kooperationen

Das Kooperationsvorhaben Erlebnisraumgestaltung im Seenland Oder-Spree mit der LAG Märkische Seen konnte Ende 2024 erfolgreich abgeschlossen werden.

Das Projekt Birdwatching wurde ebenfalls Ende 2024 beendet.

Aktuell sind alle Kooperationsprojekte erfolgreich beendet.

Öffentlichkeitsarbeit

Die Internetseite der LAG Oderland wird weiterhin gepflegt und regelmäßig aktualisiert.

Seit 2024 werden im Rahmen der Langzeitdokumentation „LEADER TV“ keine weiteren Filmbeiträge produziert, da die Förderung ausgelaufen ist.

Monatlich erscheint der LAG-Newsletter mit dem Projekt des Monats.

Die LAG Oderland war auf an der Internationalen Grünen Woche im Januar 2024 wieder mit einem eigenen Stand vertreten.

Um den ländlichen Raum mehr ins Bewusstsein unserer brandenburgischen Parlamentarier zu bringen, führte die LAG am 23.05.2024 einen parlamentarischen Abend mit Landtagsabgeordneten durch.

Mitarbeiter des Regionalmanagements, sowie Vorstands- und Vereinsmitglieder nahmen im Jahr 2024 an verschiedenen überregionalen Veranstaltungen, Seminaren und Workshops des Forums Ländlicher Raum – Netzwerk Brandenburg, der Staatskanzlei Brandenburg sowie der Deutschen Vernetzungsstelle ländlicher Räume teil.

Das Regionalmanagement stellte parallel zu LEADER auch Informationen zu anderen Fördermöglichkeiten und Unterstützung zur Verfügung

Regelmäßig finden Onlinemeetings mit dem MLEUV statt bzw. Treffen in Potsdam/ Neuseddin um Herausforderungen der Regionen für die Umsetzung der RES zu besprechen. Das Regionalmanagement hat am 25.06.2024 an einer Vergabeschulung teilgenommen.

Gemeinsame Abstimmungstreffen von Mitarbeitern der Fachreferate für die Entwicklung des ländlichen Raumes der beiden Landkreise und der beiden LAG'n Oderland und Märkische Seen finden mind. einmal jährlich statt.

3. Finanzbericht 2024

Das Geschäftsjahr startete am 01.01.2024 mit einem Kontenstand in Höhe von 84.587,67 € und endete am 31.12.2024 mit einem Kontostand in Höhe von 149.209,24 €; geplant waren 20.803,49 €.

Es gab im Jahr 2024 keine Liquiditätsengpässe; ein Kontokorrent wusste nicht in Anspruch genommen werden.

2024 Ausgaben		2024 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/ Internet/ Porto	3.979,17	Mitgliedsbeiträge	3.883,34
Kontoführung	78,00	Beiträge Gebietskörperschaften	30.856,60
Steuerabschluss/ Notar/ Prüfungskosten	453,30	Spenden	39.954,00
Versicherungen KSA	477,79	Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	19.600,00
Steuern	350,00		
Zwischensumme	5.338,26	Zwischensumme	94.293,94
Projekte		Projekte	
Regionalmanagement	194.612,64	Regionalmanagement	233.535,15
LEADER TV	2.504,15	LEADER TV	14.230,46
Kooperation Birdwatching	34.896,75	Kooperation Birdwatching	27.917,40
Kooperation Mittlere Alb	830,46	Kooperation Mittlere Alb	0,00
Kooperation Erlebnisräume	374.850,00	Kooperation Erlebnisräume	307.676,88
Zwischensumme	607.694,00	Zwischensumme	583.359,89
Summe	613.032,26	Summe	677.653,83
		Ergebnis (positiv)	64.621,57

IST 2024		EURO
Konto LAG		
Vortrag aus 2023 - positiv		84.587,67
Ausgaben		613.032,26
Einnahmen		677.653,83
Kontostand 30.12.2024		149.209,24
GuV - Rechnung 2024		
Ausgaben		613.032,26
Einnahmen		677.653,83
Ergebnis (positiv)		64.621,57

Laut Finanzplan aus dem Jahre 2023 war für das Wirtschaftsjahr 2024 ein Negativergebnis in Höhe von 105.391,16 € eingeplant worden.

Das LELE hat die Zahlungsanträge für Erstattungen geförderter Maßnahmen zügig bearbeitet, so dass in 2024 mehr Erstattungen verbucht werden konnten als abschbar.

Nach Bericht der Kassenprüfer und mit Annahme des Arbeits- und Finanzberichts 2024 kann der Vorstand für das Geschäftsjahr 2024 von der Mitgliederversammlung entlastet werden.

4. Arbeitsplan für das Geschäftsjahr 2025

Folgende Arbeitsschwerpunkte für das Geschäftsjahr 2025 sind geplant:

- Vorbereitung und Durchführung von mindestens einer Mitgliederversammlung
- Absicherung des Regionalmanagements für die LAG Oderland e.V.
- Zwischenevaluierung der RES Oderland
- Durchführung einer Wettbewerbsrunde für LEADER-Maßnahmen
- Umsetzung des Aktionsplans Regionalbudget 2025 (kleine Maßnahmen bis 20.000,00€)
- Information und Unterstützung der Antragsteller für die Einreichung der Maßnahmebeschreibungen
- Unterstützung bei der Online-Antragstellung
- Notwendige Anpassungen der RES Oderland
- Aufbau einer neuen Kooperation zur Vertiefung des Themas Erlebnisraumgestaltung
- Optimierung der Öffentlichkeitsarbeit der LAG (website, leadertv)

Weiterhin zählen zu den Aufgaben der LAG, die durch das beauftragte Regionalmanagement mit abgesichert werden:

- Information, Beratung, Motivation und Aktivierung der Akteure im ländlichen Raum
- Identifizierung und Erschließung regionaler Entwicklungspotenziale
- Marketingaktionen zu Förderprojekten und regionalen Angeboten
- Durchführung Informationsveranstaltungen zu LEADER
- Vernetzung der Akteure/ Gemeinsame Beratertage mit Antragstellern
- Durchführung eines Meilensteintreffens
- Organisation von Kooperationen zwischen einzelnen Akteuren untereinander und zwischen regionalen Akteuren und der regionalen Wirtschaft, Landwirtschaft, dem Handwerk, kommunalen Gebietskörperschaften und sonstigen Partnern
- Beförderung der inhaltlichen Weiterentwicklung von Maßnahmen und Gewinnung von neuen Maßnahme Trägern entsprechend der Schwerpunkte und Ziele der RES
- Organisation von neuen Formen der Finanzierung von Projekten, insbesondere durch Sponsoring und öffentlich-private Partnerschaften, alternative Fördermöglichkeiten
- Weiterführung des Monitoring- und Bewertungssystems Teilnahme an Veranstaltungen des Landes und des Bundes
- ständige Pressemitteilungen, Pflege der Internetseiten
- Organisation/ Teilnahme an Exkursionen und Veranstaltungen incl. Referatsbeiträge
- Organisation Meilensteintreffen im Rahmen einer Sommertour
- Durchführung Workshop Selbstevaluierung
- Teilnahme an der IGW mit einem eigenen Stand
- Teilnahme am Ausschuss für ländliche Entwicklung des Landtages Brandenburg
- Unterstützung der Projektträger bei der Umsetzung der Vorhaben inklusive der Projekte im Rahmen des Regionalbudgets
- Teilnahme an Weiterbildungen z.B. DVS, Vergabeschulungen
- Teilnahme am Austausch mit MLEUV/ LELF

Alle Aufgaben und Tätigkeiten der LAG und des Regionalmanagements dienen der Zielerreichung laut RES Oderland.

Sofern sich dafür weitere LAG-Kooperationsprojekte anbieten, sollen diese auch zur Umsetzung vorbereitet werden. Die Eigenmittel sollen dabei möglichst durch Spenden abgedeckt werden.

5. Finanzplan für das Geschäftsjahr 2025

Der Verein beginnt das Geschäftsjahr am 01.01.2025 mit einem Guthaben in Höhe von 149.209,24 € und wird es am 31.12.2025 voraussichtlich mit einem Kontostand in Höhe von 103.614,41 € beenden.

Die LAG Oderland muss für die Umsetzung des Aktionsplans „Regionalbudget 2025“ komplett in Vorleistung gehen. Mit den kompletten Erstattungen ist erst im Jahr 2026 zu rechnen.

2025 Ausgaben		2025 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/Internet	4.000,00	Mitgliedsbeiträge	4.000,00
Kontoführung	100,00	Beiträge Gebietskörperschaften	35.000,00
Steuerabschluss/ Prüfungskosten	2.000,00	Spenden	0,00
Versicherungen KSA	500,00	Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	19.600,00
Zwischensumme	6.600,00	Zwischensumme	58.600,00
Projekte		Projekte	
Regionalmanagement	194.612,64	Regionalmanagement	175.151,37
Regionalbudget	198.133,56	Regionalbudget	120.000,00
Zwischensumme	392.746,20	Zwischensumme	295.151,37
Steuern	0,00		
Summe	399.346,20	Summe	353.751,37
		Ergebnis (negativ)	-45.594,83

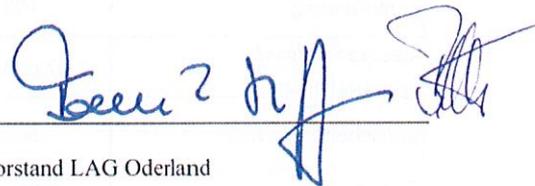
PLAN 2025	
Konto LAG	EURO
Vortrag aus 2024 - positiv	149.209,24
geplante Ausgaben	399.346,20
geplante Einnahmen	353.751,37
geplanter Kontostand 31.12.2025	103.614,41
GuV - Rechnung 2025	
Ausgaben	399.346,20
Einnahmen	353.751,37
Ergebnis (negativ)	45.594,83

Die geplanten Ausgaben werden die Einnahmen übersteigen, so dass im Geschäftsjahr 2025 mit einem negativen Ergebnis zu rechnen ist. Die Liquidität bleibt jedoch über das gesamte Jahr 2025 gewährleistet.

Seelow, den 29.09.2025

Ort, Datum

Vorstand LAG Oderland



Anlage 3: Rechnungsprüfungsbericht für das Jahr 2024

**Rechnungsprüfungsbericht über die Belegprüfung der LAG Oderland
für das Jahr 2024**

Datum:

Zeitraum: 01.10.2024 – 31.12.2024

Aufgabe: Prüfung der sachgerechten Finanzgebarung des Vorstandes (§ 10 Satzung)

Prüfer: Frau Michelle Mouton
Frau Sonia Bouissef-Rekab Ilyas

Auskunft: Herr Andreas Schmidt

Unterlagen: ein A4 Ordner mit chronologisch sortierten Belegen zur Buchhaltung 2024 mit Kontoauszügen

Ergebnis: Keine Beanstandungen

Vorgehensweise:

Die Prüfer haben an Hand der vorgelegten Unterlagen die Buchhaltung mit den entsprechenden Belegen gesichtet und geprüft. Alle Fragen wurden von Herrn Andreas Schmidt zufrieden stellend beantwortet.

Resultat:

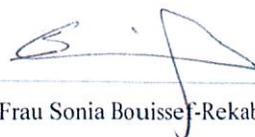
1. Die Belege und Kontoauszüge waren vollständig vorhanden, alle Buchungen sind nachvollziehbar.
2. Die Prüfer empfehlen aus Sicht der Buchhaltung und Finanzgebarung des Vereins eine Entlastung des Vorstandes für den Zeitraum 01.01.2024 – 31.12.2024

Empfehlungen: keine

Wriezen, 25.09.2025



Frau Michelle Mouton



Frau Sonia Bouissef-Rekab Ilyas

