

Datum: 27.05.2024
Ort: Gasthaus Schwiellochsee in 15848 Friedland OT Niewisch
Uhrzeit: 17:00 bis 20:00 Uhr
Anwesenheit: siehe Teilnehmerliste (Anlage 1)

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Annahme der Tagesordnung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. **Wiederholung des ersten Ordnungstermins für LEADER-Maßnahmen. Beschluss zur einmaligen Aufhebung der Förderobergrenze von 1,0 Mio. € Zuschuss für den ersten Ordnungstermin**
3. Vorstellung des Arbeits- und Finanzberichts Oktober bis Dezember 2023, Bericht der Kassenprüfer, Beschluss zur Entlastung des Vorstandes
4. Vorstellung Arbeits- und Finanzplan 2024, Beschluss zum Plan 2024
5. Beschluss zur Anpassung der RES 2023-2027
 - Aufnahme der Fördermöglichkeit „ Regionalbudget“ in die RES Oderland

TOP 1: Begrüßung, Annahme der Tagesordnung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung der Vereinsmitglieder und Gäste erfolgt durch den Vorsitzenden Frank Steffen. Die Einladungen gingen satzungsgemäß allen Mitgliedern zu. Die Mitgliederversammlung ist mit 30 anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

Die Tagesordnung wird auf Antrag um einen Punkt erweitert:

TOP 2: Wiederholung des ersten Ordnungstermins für LEADER-Maßnahmen. Beschluss zur einmaligen Aufhebung der Förderobergrenze von 1,0 Mio. € Zuschuss für den ersten Ordnungstermin.

Alle nachfolgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

Der Erweiterung der Tagesordnung wird einstimmig zugestimmt.

TOP 2: Wiederholung des ersten Ordnungstermins für LEADER-Maßnahmen. Beschluss zur einmaligen Aufhebung der Förderobergrenze von 1,0 Mio. € Zuschuss für den ersten Ordnungstermin

Das Landesamt für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung hat im Mai 2024 dem Vorstand mitgeteilt, dass die erste Auswahlrunde der LEADER-Maßnahmen fehlerhaft verlaufen ist. Es wird beanstandet, dass:

- Die Interessensgruppenverteilung bei der Projektauswahl nicht eingehalten wäre,
- kein Jugendvertreter Mitglied im Entscheidungsgremium bei der Projektauswahl wäre und
- dass das Regionalmanagement die Voten nicht unterschreiben dürfe.

Im Interesse der Projektträger und der weiteren Gewährleistung des förderunschädlichen Vorhabens-Beginns wird der Vorstand folgendermaßen vorgehen:

Die Sitzung zur Projektauswahl vom 29.08.2023 wird am 01.07.2024 wiederholt.

Die derzeit geltende Obergrenze zur Förderung von max. 1,0 Mio. € soll einmalig für das erste Wettbewerbsverfahren durch Beschluss der heutigen Mitgliedervollversammlung aufgehoben werden.

Beschluss:

Die 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt für die Wiederholung des ersten Ordnungstermins für die LEADER-Maßnahmen die Obergrenze der Förderung von max. 1,0 Mio. € aufzuheben.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 28

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 2

TOP 3: Vorstellung des Arbeits- und Finanzbericht Oktober bis Dezember 2023, Bericht der Kassenprüfer, Beschluss zur Entlastung des Vorstandes

Das Regionalmanagement der LAG Oderland stellt den Arbeits- und Finanzbericht 2023 vor (Anlage 2).

Der Rechnungsprüfungsbericht von Oktober bis Dezember 2023 (Anlage 3) wird von der Kassenprüferin Frau Michelle Mouton verlesen. Beide Kassenprüferinnen haben keine Fehler festgestellt. Es gibt keine Fragen aus der Mitgliederversammlung..

Beschluss:

Die 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt auf Antrag der Kassenprüfer und nach Vorlage des Rechnungsprüfungsberichtes für die Monate Oktober 2023 bis Dezember 2023 die Entlastung des Vorstandes.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 22

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 8

TOP 4: Vorstellung Arbeits- und Finanzplan 2024, Beschluss zum Plan 2024

Das Regionalmanagement stellt den Arbeits- und Finanzplan für 2024 vor (Anlage 2).

Beschluss:

Die 27. Mitgliederversammlung der LAG Oderland beschließt den Arbeits- und Finanzplan 2024.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 29

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 1

TOP 5: Beschluss zur Anpassung der RES 2023-2027

Aufnahme der Fördermöglichkeit „Regionalbudget“ in die RES Oderland 2023-2027

Das Regionalmanagement stellt die Fördermodalitäten für das „Regionalbudget“ vor.

Beschluss:

Die 28. Mitgliederversammlung beschließt, dass die RES 2023-2027 um den Punkt „Regionalbudget“ erweitert wird. Es gelten die Vorschriften der Richtlinie LEADER, zuletzt geändert am 23.02.2024, Punkt E.

Darüber hinaus legt die Mitgliederversammlung folgendes fest:

- Es wird jährlich ein Wettbewerbsaufruf für das Regionalbudget pro Jahr zur Förderung von Vorhaben zur Stärkung der Vereinsarbeit, des Ehrenamtes sowie des bürgerschaftlichen Engagements ausgerufen.
- Die förderfähigen Gesamtkosten eines Vorhabens liegen zwischen 5.000,00 und 20.000,00 €.
- das Fördervorhaben muss in sich abgeschlossen und die Ergebnisse nutzbar sein. Es darf nicht Teil eines größeren Förderprojektes sein.
- Das Projekt darf keine wirtschaftliche Tätigkeit darstellen.
- Der Fördersatz beträgt 100% bis max. 20.000,00 €.
- Die LAG Oderland beantragt jährlich das Regionalbudget für die LEADER-Region Oderland. Mit dem Antrag wird der Aktionsplan eingereicht.
- Das Antrags- und Abrechnungsverfahren läuft über die LAG Oderland.
- Angebote und Rechnungen müssen auf den Endbegünstigten ausgestellt sein und der LAG Oderland vorgelegt werden.
- Für jedes ausgewählte Vorhaben ist ein Vertrag zwischen LAG und den Endbegünstigten zu unterschreiben.
- Für das Regionalbudget gibt es eine eigene Maßnahmebeschreibung (Anlage 4).
- Die Projektauswahlkriterien für das Regionalbudget werden in die RES mit aufgenommen (Anlage4).

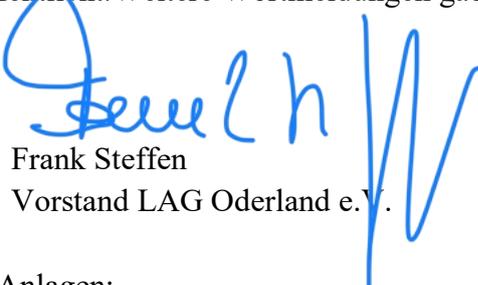
Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:30

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen:0

Herr Frank Steffen fragt nach weiteren Wortmeldungen. Die aktuelle Verteilung der Inanspruchnahme der Fördermittel nach den drei Schwerpunkten der RES wird im Internet veröffentlicht. Weitere Wortmeldungen gab es nicht.



Frank Steffen
Vorstand LAG Oderland e.V.



Andreas Schmidt
Protokoll

Anlagen:

1. Teilnehmerliste
2. Arbeits- und Finanzbericht 2023, Arbeits- und Finanzplan 2024
3. Rechnungsprüfungsberichtes für die Monate Oktober bis Dezember 2023
4. Regionalbudget – Maßnahmebeschreibung und Projektauswahlkriterien

Anlage 1: Teilnehmerliste

Teilnehmer der 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 27.05.2024 im Gasthaus Schwielochsee in Niewisch

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Nitz	Robert	Stest Seelow		
2	Lübbe	Steffen	Amt Seelow-Land		
3	Kob	Timo	Flut Golzow		
4	Wahl	Susanne	WK Oderland-Spre		X
5	Niedersin	Lucas	Bastae Loose e.V.		
6	Frige	Renée	Bastae Loose e.V.		
7					

Teilnehmer der 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 27.05.2024 im Gasthaus Schwielochsee in Niewisch

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
	Förster	Christiane	Amt Oderland		
	Schmidt	Andreas	IBS		
	Müller	Peter	OwF GmbH		

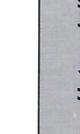
Teilnehmer der 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 27.05.2024 im Gasthaus Schwielochsee in Niewisch

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Schütz	Franz	Sta. Schütz		
2	Köhler	Hans-Georg	Gasthof Köhler		
3	Vetter	Andrea	Haus des Wandlers e.V.		
4	Schütz	Christin	LK MOL		x
5	Baussef-Rekab Ilyas	Sonia	Zusammen in Neuvendorf e.V.		
6					

Teilnehmer der 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 27.05.2024 im Gasthaus Schwielochsee in Niewisch

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Uhlisch	Sylvia	Stadt Fürstentwede		
2	Schwand	Inka	Naturpark Schlaubetal		
3	Gürger	Joas	Amr. Falken See - Höhe		x
4	Vannowsky	Norbert	Stiftung Stift Neuwald		

Teilnehmer der 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 27.05.2024 im Gasthaus Schwielochsee in Niewisch

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Schulze	Andreas	Stadt Friedland		
2	Wernicke	Christiane	Amt Brauberg Friedland		
3	Stiller	Bernd	Werkmuseum e.V.		
4	v. Nitzsch	Julia	Fußhaus Sieversdorf		
5	Mouton	Hilke	Frauentanz e.V.		
6	Radlow	Karsten	Gemeinde Tauche		
7	Radtke	Oliver	Gemeinde Pöchlitz		
8					

Teilnehmer der 28. Mitgliederversammlung der LAG Oderland e.V. am 27.05.2024 im Gasthaus Schwielochsee in Niewisch

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einrichtung / Unternehmen	Unterschrift	Vollmacht
1	Geoplinsh	Robert	Stadt Breeskow		
2	Schütze	Constanzi	Jugendlicher Vorstand		
3	Buchholz	Ronald	Bauernverband		
4	Steffen	Frank	LOS/LR		
5	Rufsig	Ellen	Seeland Odessa e.V.		
6					

Anlage 2: Arbeits- und Finanzbericht 2023, Arbeits- und Finanzplan 2024

LAG Oderland

Jahresbericht 2024

**Arbeits- und Finanzbericht 2023
des Vereins „Lokale Aktionsgruppe Oderland“ e.V.**

**Arbeits- und Finanzplan 2024
des Vereins „Lokale Aktionsgruppe Oderland“ e.V.**



MAI 2024

1. Angaben zum Verein LAG Oderland

Der Verein LAG Oderland e.V. zählt Ende des Jahres 2023 aktuell 84 Mitglieder, davon 36 Vertreter der öffentlichen Verwaltung/Behörden und 48 Wirtschafts- und Sozialpartner.

Bis zum 07.11.2023 war der Vorstand mit 5 Personen aus der öffentlichen Verwaltung/Behördenvertreter und 5 Personen aus dem Wirtschafts- und Sozialbereich besetzt:

- Herr Gernot Schmidt (geborenes Mitglied Landkreis MOL) – Vorsitzender
- Herr Rolf Lindemann (geborenes Mitglied Landkreis LOS) - stellv. Vorsitzender
- Herr Henrick Wendorff (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis MOL)
- Herr Hartmut Noppe (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis LOS)
- Herr Michael Böttcher - Schatzmeister
- Frau Ellen Rußig
- Herr Hans Georg von der Marwitz
- Herr Frank Schütz
- Herr Frank Steffen
- Herr Hans-Georg Köhler

Nach der Vorstandswahl am 07.11.2023 ist der Vorstand mit 3 Personen aus der öffentlichen Verwaltung/Behörden und 7 Personen aus dem Wirtschafts- und Sozialbereich besetzt:

- Herr Frank Steffen (geborenes Mitglied Landkreis LOS) – Vorsitzender
- Herr Gernot Schmidt (geborenes Mitglied Landkreis MOL) - stellv. Vorsitzender
- Herr Henrick Wendorff (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis MOL)
- Herr Hartmut Noppe (geborenes Mitglied Bauernverband Landkreis LOS)
- Herr Michael Böttcher - Schatzmeister
- Frau Ellen Rußig
- Frau Andrea Vetter
- Herr Frank Schütz
- Herr Constantin Schütze
- Herr Hans-Georg Köhler

2. Tätigkeitsbericht 2023

Der Vorstand des Vereins Lokale Aktionsgruppe Oderland e.V. führte im Jahr 2023 sechs Vorstandssitzungen durch. Am 20.06.2023 fand in Seelow die 26. Mitgliederversammlung und am 07.11.2023 in Golzow die 27. Mitgliederversammlung statt. Neben der Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2022 wurde der Arbeitsplan und Finanzplan für 2023 von der Mitgliederversammlung beschlossen.

Die 27. Mitgliederversammlung entlastete den alten Vorstand, so dass der neue Vorstand gewählt werden konnte.

Die Geschäftsführung für den Verein wurde im Rahmen des alten und neuen Geschäftsbesorgungsvertrages mit der Arbeitsgemeinschaft (ARGE) Ingenieurbüro Schmidt aus Wriezen und der OWF GmbH aus Fürstenwalde abgesichert. Am 30.06.2023 endete der alte Geschäftsbesorgungsvertrag und ab 01.07.2023 ist der neue Geschäftsbesorgungsvertrag rechtskräftig. Dieser ist das Ergebnis einer Ausschreibung (offenen Verfahren) zur Übernahme des Regionalmanagements.

Die Arbeit des Regionalmanagement konzentrierte sich im Jahr 2023 auf eine erfolgreiche Fortführung der LEADER-Strategie in der Übergangsphase zur neuen Förderperiode ab Juli 2023.

Im Rahmen der ELER-Förderung wurde vom 21.12.2022 bis 18.01.2023 die 14. und damit letzte Wettbewerbsrunde der alten Förderperiode vorbereitet, durchgeführt, ausgewertet und dokumentiert. Insgesamt wurden 4 Maßnahmen fristgerecht bei der LAG Oderland e.V. eingereicht. Alle 4 Maßnahmen erfüllten die ausgeschriebenen Wettbewerbsbedingungen der LAG Oderland und lagen innerhalb des von der LAG festgelegten ELER Budgets in Höhe von 350 T€.

Alle 4 Antragsteller haben einen Antrag auf Förderung (ELER) beim LELF eingereicht.

Projektbewilligungen

Im Jahr 2023 wurden 23 LEADER -Maßnahmen mit insgesamt 2,72 Mio. € Fördermitteln bewilligt.

Zum Ende des Jahres 2023 waren vom LELF Fürstenwalde alle vorliegenden Anträge beschieden.

In der alten Förderperiode wurden 198 Fördermaßnahmen mit 40,1 Mio. € bezuschusst. Im Rahmen der GAK-Förderung des Bundes waren es 31 Fördermaßnahmen mit 9,6 Mio. € Zuschuss.

Am 27.03.2023 hat die 146. Vorstandssitzung beschlossen, den ersten Wettbewerbsaufruf der neuen Förderperiode vorzubereiten und nach Inkrafttreten der neuen LEADER- Richtlinie am 12.06.2023 zu veröffentlichen.

22 Maßnahmen wurden fristgerecht bis zum 14.07.2023 bei der LAG Oderland e.V. eingereicht. Das Projektauswahlverfahren fand am 29.08.2023 statt. 5 Maßnahmen erfüllten nicht die ausgeschriebenen Wettbewerbsbedingungen der LAG Oderland und wurden deshalb nicht bewertet und votiert. Eine Maßnahme hat bei der Projektbewertung die Mindestpunktzahl für ein positives Votum nicht erreicht. Die 16 positiv votierten Maßnahmen lagen innerhalb des ausgeschriebenen ELER- Budgets in Höhe von 10,0 Mio. €.

Die 16 ausgewählten Antragsteller hatten große Probleme mit der Online-Antragstellung, da das Antragsportal noch nicht in allen Bereichen funktionstüchtig war und bis heute auch nicht ist. Ebenfalls gab es große Schwierigkeiten mit der Authentifizierung und Anmeldung der Antragsteller. Deshalb hat der Vorstand per Umlaufbeschluss vom 26.10.2023 die Gültigkeit der Voten bis zum 31.12.23 verlängert.

Bis Ende 2023 haben alle 16 Antragsteller ihre Anträge auf Förderung über die Online-Plattform hochladen können.

Kooperationen

- Das Kooperationsvorhaben Erlebnisraumgestaltung im Seenland Oder-Spree mit der LAG Märkische Seen befindet sich in Umsetzung und liegt im Zeitplan. Über 100 touristische Akteure sind in Workshops und in die Erarbeitung der Erlebnisräume eingebunden.
- Mit der LAG Mittlere Alb und der LAG Märkische Seen gab es im Oktober 2023 ein gemeinsames Treffen in Bad Urach mit 6 Teilnehmern der LAG Oderland e.V., um konkrete Einzelmaßnahmen der Kooperation herauszufiltern.
- Das Projekt Bird watching befindet sich in Umsetzung.

Im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit erschienen Im Jahr 2022 im Rahmen des LEADER-projektes „LEADER TV“ 7 neue Filmbeiträge über geförderte Einzelmaßnahmen. Ergänzt wird die Öffentlichkeitsarbeit mit dem monatlich erscheinenden Newsletter mit dem „Projekt des Monats. Der Newsletter erscheint bereits auf einigen Homepages der kommunalen Gebietskörperschaften. Es wurden zahlreiche Informationsabende zum Start der LEADER Förderung durchgeführt.

Die nach der technischen Prüfung 2022 durch den technischen Prüfdienst Brandenburg zu ersetzenden bzw. zu korrigierende wassertouristische Ausschilderung konnte 2023 vollständig abgeschlossen werden. Gegenüber den Prüfern konnte für jeden Standort eine vollständige Ausschilderung nachgewiesen werden.

Die erfolgreiche Teilnahme der LAG Oderland e.V. an der Internationalen Grünen Woche im Januar 2024 wurde im Jahr 2023 mit dem MLUK abgestimmt und vorbereitet.

Mitarbeiter des Regionalmanagements, sowie Vorstands- und Vereinsmitglieder nahmen im Jahr 2023 an 12 verschiedenen überregionalen Veranstaltungen, Seminaren und Workshops des Forums Ländlicher Raum – Netzwerk Brandenburg, der Staatskanzlei Brandenburg sowie der Deutschen Vernetzungsstelle ländlicher Räume teil.

3. Finanzbericht 2023

Das Geschäftsjahr startete am 01.01.2023 mit einem Kontenstand von 141.213,36 € und endete am 31.12.2023 mit einem Saldo von 84.595,62 €. Geplant waren 58.000,00 €. Es gab im Jahr 2023 keine Liquiditätsengpässe.

2023 Ausgaben		2023 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/Internet	2.989,54	Mitgliedsbeiträge	3.895,00
Kontoführung	73,10	Beiträge	
Steuerabschluss/ Prüfungskosten	1.891,16	Gebietskörperschaften	35.999,40
Versicherungen KSA	338,36	Spenden	830,00
		Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	16.900,00
Zwischensumme	5.292,16	Zwischensumme	57.624,40
Projekte	€	Projekte	€
Regionalmanagement	172.306,32	Regionalmanagement	90.000,00
Kooperation Precision Dairy Farming	0,00	Kooperation Precision Dairy Farming	55.780,00
LEADER TV	2.504,15	LEADER TV	0,00
Kooperation Digitalisierung im Tourismus	0,00	Kooperation Digitalisierung im Tourismus	40.420,00
Kooperation Erlebnisräume	290.026,80	Kooperation Erlebnisräume	168.018,48
Kooperation Nordlippe	0,00	Kooperation Nordlippe	1.660,86
Zwischensumme	464.837,27	Zwischensumme	355.879,34
Steuern/ Soli aus Abschluss 2021	0,00		
Summe	470.129,43	Summe	413.503,74
		Ergebnis	-56.625,69

IST 2023	
Konto LAG	EURO
Vortrag aus 2022 - positiv	141.213,36
Ausgaben	470.129,43
Einnahmen	413.503,74
Kontostand 30.12.2023	84.587,67
GuV - Rechnung 2023	
Ausgaben	470.129,43
Einnahmen	413.503,74
Ergebnis (negativ)	-56.625,69

Laut Finanzplan aus dem Jahre 2022 war ein Negativergebnis in Höhe von -83.327,31 € eingeplant.

Die Ausgaben für das Kooperationsprojekt „Erlebnisraumgestaltung“ fielen geringer aus als geplant und die Zuwendungen der beiden Landkreise MOL und LOS fielen ebenfalls geringer aus.

Nach Bericht der Kassenprüfer und mit Annahme des Arbeits- und Finanzberichts 2023 wird der Vorstand für das Geschäftsjahr 2023 entlastet.

4. Arbeitsplan für das Geschäftsjahr 2024

Folgende Arbeitsschwerpunkte für das Geschäftsjahr 2024 sind geplant:

- Vorbereitung und Durchführung von mindestens einer Mitgliederversammlung
- Absicherung des Regionalmanagements für die LAG Oderland e.V.
- Durchführung von zwei LEADER-Wettbewerbsaufrufen
- Einsatz und Abwicklung des Regionalbudgets für kleinere Maßnahmen bis 20.000,00 €
- Information und Unterstützung der Antragsteller für die Einreichung der Maßnahmebeschreibungen
- Unterstützung bei der Online-Antragstellung
- Anpassung der RES
- Erfolgreicher Abschluss des Kooperationsprojektes „Erlebnisraumbau“
- Erfolgreicher Abschluss des LAG-Projektes „Bird watching“
- Fortführung der Kooperationsanbahnungen
 - Thema Gesundheit mit LAG'n Diemelsee-Nordwaldeck, Mosel, Märkische Seen
 - Thema Kultur und Landwirtschaft mit LAG'n Mittlere Alb und Märkische Seen
- Einwerbung von zusätzlichen Finanzmitteln für Maßnahmen mit Kabinettsbeschluss

Weiterhin zählen zu den Aufgaben der LAG, die durch das beauftragte Regionalmanagement mit abgesichert werden:

- Information, Beratung, Motivation und Aktivierung der Akteure im ländlichen Raum
- Identifizierung und Erschließung regionaler Entwicklungspotenziale
- Marketingaktionen zu Förderprojekten und regionalen Angeboten
- Durchführung Informationsveranstaltungen zum Start der neuen LEADER Periode
- Vernetzung der Akteure/ Gemeinsame Beratertage mit Antragstellern
- Durchführung eines Meilensteintreffens
- Organisation von Kooperationen zwischen einzelnen Akteuren untereinander und zwischen regionalen Akteuren und der regionalen Wirtschaft, Landwirtschaft, dem Handwerk, kommunalen Gebietskörperschaften und sonstigen Partnern
- Beförderung der inhaltlichen Weiterentwicklung von Maßnahmen und Gewinnung von neuen Maßnahme Trägern entsprechend der Schwerpunkte und Ziele der RES
- Organisation von neuen Formen der Finanzierung von Projekten, insbesondere durch Sponsoring und öffentlich-private Partnerschaften, alternative Fördermöglichkeiten
- Weiterführung des Monitoring- und Bewertungssystems Teilnahme an Veranstaltungen des Landes und des Bundes
- ständige Pressemitteilungen, Pflege der Internetseiten
- Organisation/ Teilnahme an Exkursionen und Veranstaltungen incl. Referatsbeiträge

Alle Aufgaben und Tätigkeiten der LAG und des Regionalmanagements dienen der Zielerreichung laut RES.

Sofern sich dafür weitere LAG-Kooperationsprojekte anbieten, sollen diese auch zur Umsetzung vorbereitet werden. Die Eigenmittel sollen dabei möglichst durch Spenden abgedeckt werden.

5. Finanzplan für das Geschäftsjahr 2024

Der Verein beginnt das Geschäftsjahr am 01.01.2024 mit einem Guthaben in Höhe von 84.587,67 € und wird es am 31.12.2024 mit einem negativen Kontostand in Höhe von -20.803,49 € beenden.

Für das Regionalmanagement und das Kooperationsprojekt „Erlebnisräume“ müssen die Rechnungen in 2024 bezahlt werden und eine anteilige Erstattung in Höhe von rund 80.000,00 € wird Anfang 2025 erwartet.

Es muss davon ausgegangen werden, dass die LAG Oderland e.V. über 2-4 Monate den vereinbarten Kontokorrentrahmen teilweise in Anspruch nehmen muss. Die Liquidität der LAG Oderland e.V ist dadurch aber weiter gewährleistet.

2024 Ausgaben		2024 Einnahmen	
	€		€
Mitgliederpflege/ Sitzungen/Internet	4.000,00	Mitgliedsbeiträge	5.000,00
Kontoführung	150,00	Beiträge Gebietskörperschaften	35.000,00
Steuerabschluss/ Prüfungskosten	2.000,00	Spenden	40.000,00
Versicherungen KSA	700,00	Zuschuss Landkreise MOL/ LOS	19.600,00
Zwischensumme	6.850,00	Zwischensumme	99.600,00
Projekte	€	Projekte	€
Regionalmanagement	194.612,64	Regionalmanagement	145.959,48
LEADER TV	17.800,00	LEADER TV	14.230,00
Kooperation Erlebnisräume	454.800,00	Kooperation Erlebnisräume	308.882,00
Regionalbudget	0,00	Regionalbudget	0,00
Zwischensumme	667.212,64	Zwischensumme	469.071,48
Steuern	300,00		
Summe	674.062,64	Summe	568.671,48
		Ergebnis	-105.391,16

PLAN 2024	
Konto LAG	EURO
Vortrag aus 2023 - positiv	84.587,67
geplante Ausgaben	674.062,64
geplante Einnahmen	568.671,48
geplanter Kontostand 31.12.2024	-20.803,49
GuV - Rechnung 2024	
Ausgaben	674.062,64
Einnahmen	568.671,48
Ergebnis - negativ	105.391,16

Die geplanten Ausgaben werden die Einnahmen übersteigen, so dass im Geschäftsjahr 2024 mit einem negativen Ergebnis zu rechnen ist.

Niewisch, 27.05.2024

Ort, Datum



Vorstand

Anlage 3: Rechnungsprüfungsberichtes für die Monate Oktober bis Dezember 2023

**Rechnungsprüfungsbericht über die Belegprüfung der LAG Oderland
für die Monate Oktober bis Dezember 2023**

Datum: 24.05.2024

Zeitraum: 01.10.2023 – 31.12.2023

Aufgabe: Prüfung der sachgerechten Finanzgebarung des Vorstandes (§ 10 Satzung)

Prüfer: Frau Michelle Mouton
Frau Sonia Bouissef-Rekab Ilyas

Auskunft: Herr Andreas Schmidt

Unterlagen: ein A4 Ordner mit chronologisch sortierten Belegen zur Buchhaltung 2023 mit Kontoauszügen

Ergebnis: Keine Beanstandungen

Vorgehensweise:

Die Prüfer haben an Hand der vorgelegten Unterlagen die Buchhaltung mit den entsprechenden Belegen gesichtet und geprüft. Alle Fragen wurden von Herrn Andreas Schmidt zufrieden stellend beantwortet.

Resultat:

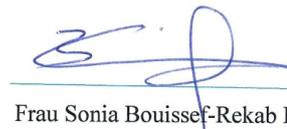
1. Die Belege und Kontoauszüge waren vollständig vorhanden, alle Buchungen sind nachvollziehbar.
2. Die Prüfer empfehlen aus Sicht der Buchhaltung und Finanzgebarung des Vereins eine Entlastung des Vorstandes für den Zeitraum 01. 10.2023 – 31.12.2023

Empfehlungen: keine

Wriezen, 24.05.2024



Frau Michelle Mouton



Frau Sonia Bouissef-Rekab Ilyas

Anlage 4: Regionalbudget – Maßnahmebeschreibung und Projektauswahlkriterien

Titel der Maßnahme für REGIONALBUDGET:
Antragsteller: *Name, Adresse, Tel., E-Mail*

1. Zuordnung zu den Handlungsfeldern der RES

Handlungsfeld 2

Ländlicher Tourismus und Naherholung

Handlungsfeld 3 und 4

Ländliche Grundversorgung/ Kultur, Sport und Freizeit

Handlungsfeld 5

Ressourcenschutz

Handlungsfeld 6

Neues gemeinsam entwickeln

Bitte beachten Sie die Bewertungskriterien Handlungsfeldes 4 (siehe RES).

2. Ausgangslage

- *Objektfoto im Istzustand, eventuelle Bauzeichnungen.*
- *Wo soll die Maßnahme durchgeführt werden (Adresse)?*
- *Womit beschäftigt sich Ihr Verein/ Stiftung etc. und seit wann?*
- *Ist eine Nachfrage für Ihr Projekt vorhanden? Wenn ja, von wem und wie soll es durch wen wann genutzt werden?*
- *Mit welchen Partnern arbeiten Sie bereits zusammen?*

4. Ziel

- *Was wollen Sie mit der beantragten Maßnahme erreichen?*

5. Umsetzung

- *Welche Baumaßnahmen/ Arbeitsschritte sind geplant?*
- *Wie wollen Sie welche Zielgruppen ansprechen und die Ziele und Ergebnisse der beantragten Maßnahme nachhaltig sichern?*
- *Welche Beiträge leistet das Projekt zum Thema einer aktiven Bürgerbeteiligung in der Vorbereitung und Umsetzung des Projektes, z.B. in Form ehrenamtlicher Tätigkeiten bzw. Arbeitseinsätzen, sind (oder sollen) Kinder und Jugendliche beteiligt (werden)?*

6. Effekte/ Wirkungen

- *Auswirkungen auf Ihren Verein oder Gemeinde.*
- *Auswirkungen auf das regionale Image.*
- *Auswirkungen auf die Umwelt, soziale Wirkungen, etc.*

7. Kosten

- *Kostenstellen auflisten, Förderung maximal 20.000€ zu 100%*

Kostenposition	Gesamtsumme
Gesamtkosten brutto	
Förderhöhe 100% bis 20.000,00 €	

8. Eigenerklärung bitte ausfüllen und unterschreiben

- Ich bin damit einverstanden, dass die für die Bearbeitung meines Förderantrages notwendigen Entscheidungsträger und Bearbeiter meine personenbezogenen Daten und meine Maßnahmebeschreibung erhalten und in Absprache mit mir ggf. überarbeiten.
- Es liegen für die o.g. Fördermaßnahme alle notwendigen behördlichen Genehmigungen vor.
- Der Antragsteller hat seinen Sitz in der LEADER Region Oderland bzw. die Wirkungen und Effekte der o.g. Fördermaßnahme liegen in der LEADER Region.
- Eigentumsverhältnisse sind geklärt bzw. langfristige Nutzungsverträge liegen vor.
- Gern bin ich bereit, Vertretern der LAG Oderland die notwendigen Angaben und Unterlagen zum Vorhaben zur Verfügung zu stellen (dazu zählen u.A. Liquiditätsnachweis für die Vorverauslagung der Kosten, aktuelle Satzung, aktueller Vereinsregisterauszug, Vorlage vor Beginn des Vorhabens von 3 aktuellen Kostenangeboten)
- Die Originalrechnungen werden solange aufgehoben, bis die Zweckbindung für die beantragte Maßnahme abgelaufen ist.
- Eigenmittel: alle Projektkosten über 20.000€ muss der Projektträger selbst aufbringen und gegenüber der LAG Oderland glaubhaft nachweisen
- Wir verpflichten uns, die angeschafften Gegenstände, bzw. die errichteten baulichen Anlagen so lange zu nutzen und instand zu halten, wie die Zweckbindung es festlegt.
- Das Fördervorhaben muss in sich abgeschlossen und die Ergebnisse nutzbar sein und darf nicht Teil eines größeren Förderprojektes sein.
- Das Vorhaben ist diskriminierungsfrei, d.h. niemand darf aus Gründen der Rasse oder ethnischen Herkunft, des Geschlechts, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität benachteiligt werden.

Ort, Datum und Unterschrift

**Projektbewertung Regionalbudget zur Stärkung der Vereinsarbeit,
des Ehrenamtes und des bürgerschaftlichen Engagements**

Bewertungskriterien:

- Umsetzung innovativer Ansätze
- Zielgruppenorientierung/ Angebotserweiterung
- Planung/ Umsetzung mit Beteiligungsprozessen
- Beitrag zur bedarfsgerechten Versorgung
- *Inklusion, Gleichberechtigung, Teilhabe*
- *Internationalisierung*
- *Digitalisierung*
- *Gemeinwohl, Nachhaltigkeit*
- *Regionale Identität*

Punktevergabe und Wichtung

- Die 4 handlungsbezogenen Kriterien werden mit doppelter Wichtung, also 2 Punkte pro erfülltes Kriterium gewertet (gesamt max. 8 Punkte).
- Die 5 Kriterien zu den *Querschnittszielen (kursiv)* werden einfach gewichtet, also 1 Punkt pro erfülltes Kriterium (gesamt max. 5 Punkte).
- Die Mindestpunktzahl für ein positives Votum beträgt 9 Punkte.

Die Aussagen in den Maßnahmenbeschreibungen sind Beschlussvorlage für den Vorstand.

Die dort definierten Inhalte und Kostenbedarfe sind bindend für den Projektträger. Alle Projektträger, die am Wettbewerbsverfahren teilgenommen haben, werden schriftlich über den Vorstandsbeschluss informiert.