



**Titel der Maßnahme für REGIONALBUDGET:**

**Antragsteller:** *Name, Adresse, Tel., E-Mail*

**1. Zuordnung zu den Handlungsfeldern der RES**

*Handlungsfeld 2*

**Ländlicher Tourismus und Naherholung**

*Handlungsfeld 3 und 4*

**Ländliche Grundversorgung/ Kultur, Sport und Freizeit**

*Handlungsfeld 5*

**Ressourcenschutz**

*Handlungsfeld 6*

**Neues gemeinsam entwickeln**

*Bitte beachten Sie die Bewertungskriterien für den Förderbereich „Regionalbusget“.*

**2. Ausgangslage**

- *Objektfoto im Istzustand, eventuelle Bauzeichnungen.*
- *Wo soll die Maßnahme durchgeführt werden (Adresse)?*
- *Womit beschäftigt sich Ihr Verein/ Stiftung etc. und seit wann?*
- *Ist eine Nachfrage für Ihr Projekt vorhanden? Wenn ja, von wem und wie soll es durch wen wann genutzt werden?*
- *Mit welchen Partnern arbeiten Sie bereits zusammen?*

**3. Ziel**

- *Was wollen Sie mit der beantragten Maßnahme erreichen?*

**4. Umsetzung**

- *Welche Baumaßnahmen/ Arbeitsschritte sind geplant?*
- *Wie wollen Sie welche Zielgruppen ansprechen und die Ziele und Ergebnisse der beantragten Maßnahme nachhaltig sichern?*
- *Welche Beiträge leistet das Projekt zum Thema einer aktiven Bürgerbeteiligung in der Vorbereitung und Umsetzung des Projektes, z.B. in Form ehrenamtlicher Tätigkeiten bzw. Arbeitsinsätzen, sind (oder sollen) Kinder und Jugendliche beteiligt (werden)?*



### 5. Effekte/ Wirkungen

- Auswirkungen auf Ihren Verein oder Gemeinde.
- Auswirkungen auf das regionale Image.
- Auswirkungen auf die Umwelt, soziale Wirkungen, etc.

### 6. Kosten

- Kostenstellen auflisten, Förderung maximal 20.000,00 € zu 100%

Kostenposition	Gesamtsumme
----------------	-------------

Gesamtkosten netto
--------------------

Gesamtkosten brutto
---------------------



## 7. Eigenerklärung bitte ausfüllen und unterschreiben

- Ich bin damit einverstanden, dass die für die Bearbeitung meines Förderantrages notwendigen Entscheidungsträger und Bearbeiter meine personenbezogenen Daten und meine Maßnahmebeschreibung erhalten und in Absprache mit mir ggf. überarbeiten.
- Es liegen für die o.g. Fördermaßnahme alle notwendigen behördlichen Genehmigungen vor.
- Der Antragsteller hat seinen Sitz in der LEADER Region Oderland bzw. die Wirkungen und Effekte der o.g. Fördermaßnahme liegen in der LEADER Region.
- Eigentumsverhältnisse sind geklärt bzw. langfristige Nutzungsverträge liegen vor.
- Gern bin ich bereit, Vertretern der LAG Oderland die notwendigen Angaben und Unterlagen zum Vorhaben zur Verfügung zu stellen (dazu zählen u.A. Liquiditätsnachweis für die Vorverauslagung der Kosten, aktuelle Satzung, aktueller Vereinsregisterauszug, Vorlage vor Beginn des Vorhabens von 3 aktuellen Kostenangeboten)
- Die Originalrechnungen werden solange aufgehoben, bis die Zweckbindung für die beantragte Maßnahme abgelaufen ist.
- Eigenmittel: alle Projektkosten über 20.000€ muss der Projektträger selbst aufbringen und gegenüber der LAG Oderland glaubhaft nachweisen
- Wir verpflichten uns, die angeschafften Gegenstände, bzw. die errichteten baulichen Anlagen so lange zu nutzen und instand zu halten, wie die Zweckbindung es festlegt.
- Das Fördervorhaben muss in sich abgeschlossen und die Ergebnisse nutzbar sein und darf nicht Teil eines größeren Förderprojektes sein.
- Das Vorhaben ist diskriminierungsfrei, d.h. niemand darf aus Gründen der Rasse oder ethnischen Herkunft, des Geschlechts, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität benachteiligt werden.

---

Ort, Datum und Unterschrift